



CHARITA STUDÉNKA

pomáháme potřebným



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2018

Vážení přátelé,

otvíráte výroční zprávu Charity Studénka, ve které se můžete dozvědět o činnosti naší organizace v roce 2018. Představujeme Vám naši práci, za kterou je snaha o naplnění poslání Charity - pomoc bližnímu v jeho těžké životní situaci, nemoci, utrpení a potřebách..

Naplňuje mne radostí, že mám kolem sebe pracovníky, kteří své práci rozumí, jsou velice zodpovědní, dovedou vždy pomoci a s láskou přistupují k našim klientům.

Proto bych chtěla na tomto místě především poděkovat všem pracovníkům a dobrovolníkům za jejich práci, za citlivý a laskavý přístup k bližnímu.

Poděkování patří také všem institucím a dárcům, kteří nám pomáhají materiálně a finančně, a v neposlední řadě těm, kteří naši činnost podporují svou modlitbou.

Věřím, že i nadále bude naše organizace schopna plnit své poslání a při zabezpečování svých služeb se opírat o podporu všech příznivců a pomoc Boží.

Květen 2018

*Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.
ředitelka*

Charita Studénka

Sídlo: Studénka, Malá strana 216, tel. 556 401 726
IČO: 44937377
Číslo běžného účtu: 2900275615/2010
Kontakt: 556 401 726, 556 400 043, 556 400 066, 556 400 071
774 928 906, 608 535 651
info@studenka.charita.cz
web: www.studenka.charita.cz

Vznik organizace a její poslání

Charita Studénka vznikla na základě dobrovolného společenství věřících. Arcibiskup olomoucký ji zřídil dne 25. 3. 1992 jako účelové zařízení římskokatolické církve s právní subjektivitou. Charita působí na území Studénky, Albrechtic, Bartošovic, Jistebníku, Pustějova, Velkých Albrechtic a Bílova.

Charita Studénka je evidována v Rejstříku právnických osob podle ustanovení § 22 odst. 1 zákona č. 308 / 1991 Sb. u Ministerstva kultury České republiky.

Tvoří základní složku Diecézní charity ostravsko–opavské.

Poslání charity

Posláním charity je pomáhat těm nejpotřebnějším, podporovat lidskou důstojnost a rozvoj osobnosti bez ohledu na příslušnost k rase, národnosti či náboženství.

Charita Studénka se zaměřuje na péči o seniory, na pomoc sociálně slabým občanům a matkám v tíživé rodinné situaci.

Podle konkrétních potřeb a podmínek se pracovníci charity podílejí na humanitární pomoci v tuzemsku i v zahraničí.

Statutární orgán

Statutárním orgánem je ředitel charity.

Do této funkce je jmenována Bc. Jarmila Pomikálková, DiS..

Poradní orgán

Poradním orgánem je rada charity.

Předsedou je Ing. Milan Křížák. Dalšími členy jsou paní Mgr. Alena Dvorská a Ing. Milan Kyjovský.

Oblasti působení Charity Studénka v r. 2018

Charita Studénka je registrovaným **poskytovatelem tří sociálních služeb**:

- pečovatelská služba,
- domov pro seniory,
- azylový dům.

Charita Studénka vykonává činnost **nestátního zdravotnického zařízení** v odbornosti 925 – domácí péče.

Další činnost Charity Studénka

- půjčování zdravotnických a kompenzačních pomůcek,
- humanitární pomoc a charitní šatník,
- Tříkrálová sbírka.

Na činnosti Charity Studénka se vedle zaměstnanců v přímém pracovním poměru podílejí také dobrovolní pracovníci.

K 31. 12. 2018 pracovalo v Charitě Studénka 29 zaměstnanců v hlavním pracovním poměru a 15 pracovníků na dohodu o provedení práce. V charitním šatníku pracovalo 16 dobrovolníků, v domě pokojného stáří 5 dobrovolníků.



1. Charitní ošetrovatelská služba

vrchní sestra: Mgr. Martina Pituchová
kontakt: 777 903 335
info@studenka.charita.cz

adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka

Oblast poskytování služby: Studénka, Albrechtický, Bartošovice, Jistebník, Pustějov

Služba má registraci u Krajského úřadu MSK jako zdravotnické zařízení v odbornosti 925, IČZ 88832000.

Charitní ošetrovatelská služba zajišťuje poskytování odborné ošetrovatelské péče pacientům v jejich vlastním domácím prostředí. Nemocní nemusí pobývat v nemocnici či dojíždět na odborné ošetření do ambulancí lékaře (např. převazy, ošetření chronických ran, aplikace injekcí, infuzí aj.)

Charitní ošetrovatelská služba přijímá do své péče pacienty na základě indikace praktického lékaře nebo ošetroujícího lékaře v nemocnici. Zdravotní výkony předepsané lékařem proplácí příslušná zdravotní pojišťovna, pacient službu nehradí.

Odborná **ošetrovatelská** služba je poskytována všeobecnými sestrami mající registraci pro práci bez odborného dohledu. Služba je poskytována celoročně, nepřetržitě, nejvíce v době od 7:00 do 15:00 hodin. Pokud to zdravotní stav pacienta vyžaduje, je ošetření zajištěno v kteroukoli dobu, jak určí lékař. Ošetrovatelskou službu zajišťují 4 zdravotní sestry.

Komplexnost ošetrovatelské služby v domácnostech je zajištěna intenzivní spoluprací s charitní pečovatelskou službou.

Charitní ošetrovatelská služba v číslech:

Počet pacientů	157
Počet ošetrovatelských návštěv	4 609
Počet registrovaných zdrav.sester	4

V ošetrovatelské péči byli v roce 2018 pacienti 7 praktických lékařů. Většina klientů jsou pojištěnci VZP, se kterou má Charita Studénka uzavřenou smlouvu. Smlouvy o poskytování domácí péče jsou uzavřeny i s ČPZP, ZPMV ČR, RBP a VoZP.

2. Charitní pečovatelská služba

Vedoucí: Bc. Ivana Kryštofová
kontakt: 556 400 066, 608 535 6051
ivana.krystofova@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka

Oblast poskytování služby: Studénka, Albrechtický, Bartošovice, Pustějov, Velké Albrechtice, Bílov.
Registrovaná sociální služba dle zák. č. 108/2006 Sb. - pečovatelská služba, identifikátor 6665663.

Charitní pečovatelská služba poskytuje kvalitní a odborný soubor pečovatelských úkonů lidem, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci z důvodu věku, ztráty soběstačnosti, zdraví, a umožňuje jim naplnit jejich individuální potřeby. Služba je poskytována klientům přímo v jejich domácnostech. Péče je realizována 7 dní v týdnu v době od 7 hodin do 19 hodin. Péči vykonávají kvalifikovaní pracovníci přímé péče, kteří se každoročně vzdělávají ve svém oboru.

Charitní pečovatelská služba v číslech:

Počet uživatelů	111
Počet pečovatelských úkonů	27 992
Počet pracovníků přímé péče	8

Pečovatelské služby (úklid domácnosti, nákupy, pochůzky, praní prádla, dovoz obědů, doprava a doprovod na vyšetření, jednoduché ošetrovatelské výkony, dohled nad nemocným, příprava jídla, osobní hygiena) jsou poskytovány na základě smluvního vztahu mezi Charitou Studénka a uživatelem. Pečovatelské úkony jsou hrazeny klientem dle ceníku, který je sestaven na základě vyhlášky č.505/2006 Sb. v platném znění. Od srpna 2016 poskytujeme pečovatelské služby také rodině s trojčaty. Tato služba je poskytována zdarma.

Pracovnice v přímé péči k dopravě za klienty užívají 6 automobilů.

Na částečné krytí nákladů přispívá MSK, Město Studénka, obce Albrechtičky, Velké Albrechtice, Bartošovice a Pustějov.



Díky projektu "S automobily k lepší péči", který je spolufinancován Evropskou unií Charita Studénka získala tři nová auta Škoda Fabia. Cílem projektu je zvýšení kvality a dostupnosti sociálních služeb poskytovaných oblastními charitami Diecézní charity ostravsko-opavské. Uvedením nových vozidel do provozu jsme mohli vyřadit dva staré automobily, které již vyžadovaly vyšší náklady na opravy a údržbu.

V rámci Programu na podporu zvýšení kvality sociálních služeb poskytovaných v MSK na rok 2018 obdržela Charita Studénka na základě žádosti částku 30 400 Kč na financování Metodické podpory a supervizí v pečovatelské službě. Cílem naší služby je poskytovat péči kvalitním týmem s důrazem na vzájemnou spolupráci, vysokou úroveň a profesionalitu, což se projevuje také ve spokojenosti klientů. Díky metodickému vedení a supervizím se pracovníci mohli lépe seznámit se standardy kvality, získat pocit sounáležitosti a zodpovědnosti ke službě i k sobě navzájem.

3. Dům pokojného stáří - Domov sv. Anny

vedoucí: Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.
kontakt: 556 401 726, 608 535 075
jarmila.pomikalkova@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka

Registrovaná sociální služba dle zák. 108/2006 Sb. – domovy pro seniory, identifikátor 9054570.

V Domově sv. Anny je poskytována služba seniorům, kteří pro svůj zdravotní stav potřebují celodenní péči a nemohou být ve svém vlastním domácím prostředí. Jedná se o pobytovou sociální službu s nepřetržitým provozem. Kapacita domova je 18 klientů. Ubytování je zajištěno v 5 jednolůžkových, 5 dvoulůžkových a 1 třílůžkovém pokoji. Uživatelům služby zabezpečujeme ubytování, celodenní stravování, základní sociální poradenství a nepřetržitou ošetrovatelskou a pečovatelskou službu dle potřeb na základě individuálního plánování. Cílovou skupinou jsou senioři ve věku 60 let a více. Všichni obyvatelé, kteří u nás nalézají svůj nový domov, jsou plně nebo částečně imobilní. Toto omezení jim ale nebrání zúčastňovat se řady aktivit, které probíhají přímo v budově Domova, na jeho zahradě nebo mimo areál Domova a jsou vždy přizpůsobeny přáním a zdravotnímu stavu seniorů.

Domov sv. Anny v číslech:

Kapacita služby:	18 lůžek
Počet klientů v r. 2018:	25
Průměrný věk:	83,8
Počet pracovníků v přímé péči:	11
Počet pracovníků ostatních:	7 (<i>zdravotní sestry, sociální pracovnice, účetní, vedení.</i>)

Chod Domova je hrazen z plateb klientů dle ceníku, z veřejné finanční podpory Města Studénky, dotací MSK, plateb zdravotních pojišťoven za provedené zdravotní výkony, z darů fyzických a právnických osob.



Rok 2018 v Domově

Veškeré plánované aktivity se snažíme co nejvíce přiblížit našim seniorům. Prožíváme společně mnohé události tak, jak je čas v průběhu roku přináší.

Hned na počátku ledna navštívili seniory Tři králové s přáním Božího požehnání do nového roku.

Děti ze ZŠ Sjedenocení nám zahráli a zazpívali pohádku Tři bratři.

Mezi již tradiční únorové akce patří společenský ples, na který se těší a připravují všichni v Domově i rodinní příslušníci našich uživatelů. Pracovníci si tentokrát připravili předtančení a módní přehlídku, děti ze ZUŠ a ze skupiny PUSA nás potěšily svým tanečním uměním. K tanci, ale hlavně poslechu nám opět hrál DJ Paul Doctor.

Březen a duben jsme prožili přípravami na Velikonoce. Vyzdobili jsme nejen pokoje, ale také společné prostory.

V měsíci květnu jsme postavili za pomoci dětí z MŠ májku, oslavili svátek matek. Kácení máje jsme vzhledem k počasí byli nuceni přesunout ze zahrady do společenské místnosti, ale i tak bylo veselo.



Plánovaný autobusový výlet na Klokočůvky jsme pro špatné počasí museli zrušit.

V prvním prázdninovém týdnu jsme se dvěma klientkami vyjeli na Svatý Hostýn. Každoročně 26. července společně slavíme v nedaleké kapličky svátek patronky našeho Domova svaté Anny. Za příhodného počasí vyjíždíme na výlety po okolí, rádi zajedeme k bartošovickému rybníku nebo na studenecké náměstí. Léto jsme ukončili společně s harmonikou a grilováním.

Do lázní v Klimkovicích nás v září dopravil autobus s plošinou, takže se mohli účastnit i zcela imobilní uživatelé.

20.9 proběhl v Ostravě již druhý ročník Dne dobrovolníků. Na tuto akci pořádanou diecézní charitou se sjíždějí dobrovolní pracovníci, kteří věnují svůj čas druhým. Jako poděkování jim někteří naši senioři společně s pracovníky zahráli divadlo „Čtvrtý král“ a sklídili velký potlesk.

V listopadu již tradičně při mši svaté vzpomínáme na všechny zemřelé obyvatele Domova. Adventní čas patří přípravě na Vánoce, vyrábíme dárečky, setkáváme se s rodinami našich seniorů, dobrovolníky a přáteli. Děti z MŠ Butovická nám přišly pomoci péct vánoční perníčky. O této spolupráci, ale i o životě

v Domově natáčela TV Polar do pořadu „A léta běží“. Pravidelně v předvánočním čase nám přicházejí zazpívat skauti a na Štědrý den přicházejí potěšit seniory mladí zpěváci z farního společenství.



Děti ze Základní školy Butovická s paní učitelkou Myškovou jsou nám věrny již několik let a mnohokrát do roka přicházejí naše klienty potěšit písničkami, tanečním programem a vždy přinesou vlastnoručně vyrobené dárečky. Na dětech je vidět, že se v Domově cítí jako doma, dokáží se seniory komunikovat a vzájemné setkávání je obohacením pro obě strany.

Každé pondělí a čtvrtek mohou klienti posedět v kavárně, která je v suterénu Domova. Mezi oblíbené činnosti patří také pečení a vaření, promítání filmů pro pamětníky, vzpomínání na různé události ze života, tvoření dekorací k různým příležitostem, apod.



4. Byt pro matky v tísní

vedoucí: Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.
sociální pracovník: Mgr. Linda Fabiánová
kontakt: 556 401 726
info@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 216, 742 13 Studénka

Registrovaná sociální služba dle zák. 108/2006 Sb. – azylové ubytování, identifikátor 2845276

V budově čp. 216, kterou má Charita Studénka pronajatou, je realizována sociální služba *azylové domy*. Jedna bytová jednotka velikosti 1+1 I. kategorie slouží k ubytování matce s 1 – 3 dětmi, která se ocitne v tíživé rodinné situaci. Byt je kompletně vybaven nábytkem, kuchyňským zařízením, nádobím, pokrývkami a ložním prádlem. Maminka má k dispozici prádelnu s automatickou pračkou. Pobyť maminek je omezen na dobu 1 roku. Tato doba většinou stačí k vyřešení tíživé rodinné situace.

Byt pro matky v tísní v číslech:

Počet klientů: postupně 3 matky s celkem 6 dětmi
Počet pracovníků: 3 (vedení, sociální pracovníce, účetní – krácené úvazky)

Sociální služba je financována z plateb ubytovaných matek a dotace MSK.



5. Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek

Odpovědná osoba: Mgr. Martina Pituchová
kontakt: 556 400 066, 777 903 335
pujcovna@studenka.charita.cz

adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka



Pomůcky slouží lidem z širokého okolí Studénky. Je možné si je zapůjčit na vlastní žádost bez doporučení lékaře. Zápůjčka je službou za úhradu, není časově omezena.

Kromě půjčovny ve Studénce je možnost zapůjčení kompenzačních pomůcek v prostorách Obecního úřadu ve Staré Vsi nad Ondřejnicí.

Seznam půjčovaných pomůcek: antidekubitní matrace, biolampa, chodítka pojízdná nebo čtyřbodová, jídelní stolky, mechanické vozíky, polohovací lůžka, WC židle, sedačky na vanu, židličky do sprchy, odsávačka, oxygenerátor aj.

Počet pracovníků: 2 (zkrácené úvazky)

Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek je financována z Tříkrálové sbírky a z poplatků za zápůjčku pomůcek.

6. Humanitární pomoc potřebným

kontakt: 556 401 726, 556 400 043
adresa: Malá strana 216, 742 13 Studénka

Humanitární pomoc je poskytována

- občanům Studénky a okolí,
- sdružením a nadacím charitativního zaměření
- lidem postiženým přírodními katastrofami (v ČR i zahraničí)

Charitní šatník

V charitním domě je zřízen šatník, kam občané Studénky i okolí přinášejí ošacení a potřeby pro domácnost. Darované ošacení a ostatní potřeby po pečlivém přetřídění jsou k dispozici potřebným občanům Studénky a širokého okolí. Přebytky ošacení, které nenajde v našem šatníku uplatnění, je odváženo do Charity Hrabyně na další zpracování. Šatník je otevřen 2x týdně.

Počet pracovníků. 16 dobrovolníků
Provoz šatníku je financován z darů.

Pomoc lidem v nouzi



Charita Studénka se zapojila do operačního programu Ministerstva práce a sociálních věcí financovaného z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám (FEAD) „Potravinová a materiální pomoc nejchudším osobám“.

Potravinové a hygienické balíčky pro sociálně slabé jsme rozdělovali přímo potřebným občanům Studénky a okolí.

Program Ministerstva práce a sociálních věcí je financovaný z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám (FEAD - Fund for European Aid to the most Deprived).

7. Tříkrálová sbírka 2018

Koordinátor: Mgr. Martina Pituchová

Kontakt: 556 400 066, 776 724 925

e-mail: martina.pituchova@studenka.charita.cz

V lednu 2018 probíhala tradiční Tříkrálová sbírka. Zapečetěno bylo celkem 119 pokladniček. Pro Charitu Studénka se koledovalo v 16 obcích a celkem jste přispěli částkou **726 138 Kč**. Na projekty Charity Studénka je určeno 487 025 Kč. Ostatní peníze byly použity na celostátní a zahraniční projekty Charity ČR.



Finanční částkou 19 500 Kč jsme přispěli dětem z obcí, kde se sbírka koná na jejich volnočasové aktivity.

50 000 Kč jsme použili na zakoupení či opravu zdravotních a kompenzačních pomůcek do naší půjčovny.

Částka ve výši 417 525 Kč bude použita na výstavbu garáží.

Zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb a rozvoj Charity Studénka v r. 2018

Naší snahou je stále zlepšování poskytovaných služeb. Služby poskytované seniorům rozvíjíme a obohacujeme o zkušenosti získané na stážích v jiných zařízeních, školeních, reagujeme na podněty pracovníků, klientů i jejich rodinných příslušníků. Velkou roli hraje i stálé vzdělávání zaměstnanců a využívání supervizí a metodického vedení nezávislým odborníkem. Také zlepšování prostředí a vybavení ovlivňuje kvalitu služby. Rozvoj kvality záleží i na finančních možnostech organizace.

- V rámci Programu na podporu zvýšení kvality sociálních služeb poskytovaných v MSK na rok 2018 obdržela Charita Studénka na základě žádosti částku 30 400 Kč na financování Metodické podpory a supervizí v pečovatelské službě.
- V prosinci proběhl v Domově sv. Anny celkový audit této služby. Jeho cílem bylo podpořit pracovníky, zmapovat dokumentaci i samotné poskytování služeb. Další dny auditu i zapracování připomínek bude probíhat do konce září 2019. Z auditní zprávy i ze samotných rozhovorů přímo s auditory je již nyní možno říci, že služba a její poskytování je na vysoké úrovni. Po zapracování některých drobných připomínek se Domov sv. Anny od září 2019 stane stážovým pracovištěm, kde budou moci přicházet pracovníci z ostatních charitních domovů. Tato podpora je financována v rámci projektu Ke kvalitě v Charitě II, který je zaměřen na zvyšování kvality sociálních služeb poskytovaných v rámci Charit v České Republice, posílení odbornosti a kompetencí sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách a dalších zaměstnanců poskytovatelů sociálních služeb prostřednictvím sítě systematické metodické podpory. Projekt se také zaměřuje na zvýšení prestiže sociální práce a povědomí o nabídce a charakteru sociální práce. Projekt je realizován v období 1. 9. 2018–31. 8. 2020 a je financován z Operačního programu Zaměstnanost.
- Díky Programu na podporu zvýšení kvality sociálních služeb poskytovaných v MSK na rok 2018 jsme získali částku 223 568,- Kč k zakoupení automobilu pro potřeby Domova sv. Anny. Nákup Škody Fabia Combi, znamená pro naše klienty jednodušší dopravu k lékaři, do obchodu a za službami ve Studénce a okolí. Díky novému autu jsme schopni zajistit našim klientům určitý komfort a pohodlí na cestách, senioři tak mohou navštěvovat známá oblíbená místa, rodinu, blízké. Auto se využívá i na nákupy potravin, v nutných případech i dopravu zaměstnanců na školení.

Stavba garáží

Na podzim roku 2018 započala vedle budovy čp. 216 stavba 4 garáží. Pozemek i budova 216 byla ve vlastnictví Římskokatolické farnosti Studénka-Butovice, která nám je v únoru 2018 darovala.

Cena stavby je 1 362 907,- Kč. Celá stavba je financována z výnosů Tříkrálových sbírek a dokončena bude v roce 2019.

Hospodaření Charity Studénka v roce 2018

Rozevra podla Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2018
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Charita Studénka
Malá Strana 216
Studénka 3
742 13

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
44937377

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem Součet A.I. až A.IV.	1	8 933	10 721
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (015)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20	18 096	19 886
A. II. 1.	Pozemky (031)	10	33	306
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12	13 745	14 721
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	1 766	1 777
A. II. 5.	Pěstební celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělé zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16	2 552	2 494
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		568
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Pocily - ovládané nebo ovládané osoby (061)	21		
A. III. 2.	Pocily - podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držané do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápisnice organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápisnice (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (068)	26		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-9 183	-9 145
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávký k software (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (075)	32		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám (081)	34	-5 388	-5 547
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-1 223	-1 104
A. IV. 8.	Oprávký k pěstebním celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38	-2 552	-2 494
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	3 967	4 115
B. I.	Zásoby celkem Součet B. I.1. až B. I.9.	51		
B. I. 1.	Maierál na sklade (112)	42		
B. I. 2.	Maierál na cestě (118)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 5.	Mladé a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na sklade a v prodejních (132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50		
B. II	Pohledávky celkem Součet B. II.1. až B. II.19.	71	384	275
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52	195	140
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55		
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56	134	137
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi spo. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování ze státním rozpočtem (346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ostat. zúčt. z rozpo. orgánů územ. samospr. celků (348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společnosti sdružení ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z devizových termínových operací a opcí (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68		
B. II. 18.	Dohodné účty aktivní (388)	69	54	
B. II. 19.	Operativní položky k pohledávkám (391)	70		-2
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B. III.1. až B. III.7.	80	3 482	3 557
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	223	325
B. III. 2.	Ceniny (213)	73	44	39
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	3 225	3 192
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (261)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (263)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (265)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	78		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B. IV.1. až B. IV.2.	84	91	283
B. IV. 1	Naklady příštích období (381)	81	30	54
B. IV. 2	Příjmy příštích období (385)	82	61	229
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	12 900	14 836



Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	85	11 445	13 375
A. I.	Jméni celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	11 572	13 537
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	10 524	11 772
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	1 148	1 765
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	-227	-162
A. II 1.	Účet výsledku hospodaření	(983)	91	x	66
A. II 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	57	x
A. II 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-284	-227
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 455	1 481
B. I.	Rozvahy celkem	Hocnota B. I. 1.	97		
B. I. 1.	Rozvahy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B. II.1. až B. II.7.	105	79	154
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Uchopené účty pasivní	(969)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(999)	104	79	154
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B. III.1. až B. III.23.	129	1 371	1 303
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	114	18
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	96	89
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	302	334
B. III. 8.	Daně z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	62	73
B. III. 10.	Daně z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	2	
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	795	789
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Escontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	5
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	5
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	12 900
				14 836



Sestaveno dne: 31.12.2018		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
První forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
výstupy č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2018**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Charita Studénka
Malá Strana 216
Studénka 3
742 13

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
44937377

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.5.	2	2 168	81	2 237
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neekvizačních dodávek	3	1 348	72	1 420
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	88	8	95
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	12		12
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	707	3	710
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změny stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	12 179	301	12 480
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	8 823	215	9 038
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	2 905	74	2 979
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	321	8	329
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	130	4	134
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.19.	19	9		9
A. IV. 19.	Daně a poplatky	20	9		9
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	155		155
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Dopis nadbytečné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26	73		73
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	82		82
A. VI.	Odpisy, prodání majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	310		310
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	308		308
A. VI. 24.	Prodání dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodání cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodání materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.35.	35			
A. VII. 35.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky účtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37	74	74
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38	74	74
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	14 883	352
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	7 483	7 483
B. I. 1.	Provozní dotace		42	7 483	7 483
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	93	93
B. II. 2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	93	93
B. II. 4	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	8 987	414
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	262	51
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odpisované pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	4	4
B. IV. 8.	Kursové zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	20	50
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	238	1
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55	40	40
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56	40	40
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	14 865	465
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	f. 61 - (f. 39 - f. 37)	62	56	83
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	f. 62 - f. 37	63	-18	83

Sešitováno dne: 31.12.2018		
Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou		
Právní forma účetní jednotky	Přetisknutí podnikání	Pozn.:

Zpráva nezávislého auditora o ověření roční účetní závěrky za rok 2018.

Určeno: vedení a zřizovateli Charity Snudénka, Malá strana 216, Snudénka-Budovice
IČO 44937377

Ověřil jsem přiloženou účetní závěrku výše uvedeně Charity Snudénka sestavenou podle českých účetních předpisů, t. j. rozvahu k 31. 12. 2018 a výkaz zisku a ztráty za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

Předmětem činnosti této účetní jednotky je charitativní činnost ve prospěch lidí v nouzi a pořádání sbírek a humanitárních akcí za účelem pomoci potřebným lidem.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Za sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky v souladu s českými účetními předpisy odpovídá statutární orgán – ředitelka Charity. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané sinaci přiměřené účetní odhady.

Odpovědnost auditora

Mou úlohou je vydat na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlídně k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použití účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Dominávám se, získané důkazní informace jsou dostatečné a vhodné a jsou přiměřeným základem pro vyjádření mého výroku.

Výrok auditora

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace Charity Snudénka k 31. 12. 2018 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Auditor: Ing. Václav Dostál
číslo osvědčení: 9069
Snudénka, Veřovická 410

Snudénka, 8. května 2019.
Příloha: rozvaha a výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2018.



Příloha v účetní závěrce
ve zkráceném rozsahu

Charita Studénka

ke dni 31. 12. 2018

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
7. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
8. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
9. Informace k položkám dluhů
10. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
11. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
12. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
13. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
14. Informace k dani z příjmů
15. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
16. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
17. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
18. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
19. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Popis účetní jednotky

Název: Charita Studénka
Sídlo: Malá Strana 216, PSČ 742 13, Studénka 3
Právní forma: veřejná církevní právnická osoba
IČ: 44937377
Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory
Den vzniku účetní jednotky: 25. 3. 1992
Zdaňovací období: od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018
Rozvahový den: 31. 12. 2018
Okamžik sestavení účetní závěrky: 9. 5. 2019

Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Hlavní činnost:

- nestátní zdravotnické zařízení (Charitní ošetrovatelskou službu – CHOS)
- pečovatelská služba (Charitní pečovatelská služba – CHPS) – registrovaná služba
- domovy pro seniory (dům pokojného stáří – Domov sv. Anny) – registrovaná služba
- azylové domy (Byt pro matky v tísní) – registrovaná služba
- humanitární pomoc

Hospodářská činnost:

- půjčovna zdravotnických a kompenzačních pomůcek
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost

Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Statutární orgán: ředitelka

Organizační složky s vlastní osobností: nejsou

Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zřizovatel: Biskupství ostravsko-opavské, Kostelní nám. 3172/1, 728 02 Moravská Ostrava a Přívoz

Registrace: Ministerstvo kultury České republiky, číslo: 8/1-08-719/1996 ze dne 30. 10. 1996

Vlastní jmění

Stav k 1. 1. 2018	10 524 297
1. Přírůstky celkem	1 474 777
Dotace na pořízení DHM	223 568
Dar - budova 216	975 726
Dar - pozemek	272 983
Dar – vyhotovení Požárního bezpečnostního řešení ke stavbě garáže	2 500
2. Úbytky celkem	227 809
Snížení vlastního jmění o poměrnou část odpisů majetku pořízeného z dotací a z darů	227 809
Stav k 31. 12. 2018	11 771 265

Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

Použité obecné účetní zásady

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

Použité účetní metody

ÚJ vede účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb. a vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou

Způsob oceňování majetku a závazků

Zásoby – evidence zásob je vedena způsobem přímé spotřeby

Drobný hmotný majetek do 40 000,- Kč je oceňován pořizovacími cenami a účtován přímo do spotřeby

Peněžní prostředky a ceniny se oceňují jmenovitými hodnotami

Dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek (*kromě pohledávek*) je oceňován pořizovacími cenami. Dotace k nakupovanému dlouhodobému majetku jsou účtovány na účet tř. 901

Pohledávky při vzniku jmenovitou hodnotou; při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou; **závazky** jmenovitou hodnotou

Bezúplatné nabytí majetku se oceňuje reprodukční pořizovací cenou

Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Rovnoměrné odpisování dle § 31 zák. č. 586/1992 Sb. u majetku zařazeného do všech odpisových skupin.

Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu účetních údajů v cizí měně na českou měnu používá účetní jednotka v průběhu účetního období aktuální kurzy ČNB, platné v okamžiku uskutečnění účetního případu.

Při přepočtu majetku a závazků v cizí měně k rozvahovému dni 31. 12. je použit kurz ČNB platný k rozvahovému dni.

Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Ocenění reálné hodnoty majetku vychází z tržní ceny, z hodnoty znaleckého posudku nebo kvalifikovaného odhadu, případně lze u nevýznamných částek považovat za reálnou hodnotu ocenění dle § 25 zákona č. 563/1991 Sb.

Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

Nenastaly

Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Přijaté dotace na provozní účely	
Moravskoslezský kraj (kap. 313 MPSV)	5 950 000 Kč
Fondy Evropské unie	10 388 Kč
Město Studénka	950 000 Kč
Moravskoslezský kraj	502 400 Kč
Obec Albrechtíčky	20 000 Kč
Obec Pustějov	35 000 Kč
Obec Velké Albrechtice	15 000 Kč
Celkem	7 482 788 Kč
Přijaté dary na provozní účely	
Obec Bartošovice	10 000 Kč
Celkem	10 000 Kč

Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou

Informace o položkách dlouhodobého majetku

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky			Úroky
					Počátek	Změna	Konec	
021	13 745	997	21	14 721	-5 388	-159	-5 547	0
022	1 766	279	268	1 777	-1 223	119	-1 104	0
028	2 552	0	58	2 494	-2 552	58	-2 494	0
031	33	273	0	306	-	-	-	0
042	0	847	279	568	-	-	-	0
Celkem	18 096	2 396	626	19 866	-9 163	18	-9 145	0

Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Nejsou

Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

Nejsou

Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Nejsou

Informace k položkám dluhů

Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Nejsou

Dluhy kryté zárukou

Nejsou

Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou

Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Hlavní činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Charitní ošetrovatelská služba	997 023 Kč	837 115 Kč	159 908 Kč
Charitní pečovatelská služba	3 982 334 Kč	4 163 609 Kč	-181 275 Kč
Domov sv. Anny	9 449 353 Kč	9 326 749 Kč	122 604 Kč
Byt pro matky v tísní	299 830 Kč	309 032 Kč	-9 202 Kč
Humanitární pomoc	136 509 Kč	172 131 Kč	-35 622 Kč
Hlavní činnost celkem	14 865 049 Kč	14 808 636 Kč	56 413 Kč

Hospodářská činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Půjčovna zdr. a kom. pomůcek	357 748 Kč	283 250 Kč	74 498 Kč
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost	106 556 Kč	98 438 Kč	8 118 Kč
Hospodářská činnost celkem	464 304 Kč	381 688 Kč	82 616 Kč

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	27
z toho členů řídicích orgánů	0
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady	12 479 397 Kč
z toho mzdové náklady	9 037 854 Kč
z toho zákonné sociální pojištění	2 979 239 Kč
z toho ostatní sociální pojištění	0
z toho zákonné sociální náklady	328 573 Kč
z toho ostatní sociální náklady	133 731 Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	0
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Nejsou

Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Nejsou

Informace k dani z příjmů

Způsob zjištění základu daně z příjmů

Výsledek hospodaření (HV) celkem, z toho:	139 029 Kč
HV v hlavní činnosti	56 413 Kč
HV v hospodářské činnosti	82 616 Kč

Způsob zjištění základu daně

výsledek hospodaření celkem (ř. 10 daňového přiznání)	139 029 Kč
+ částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. a) bodů 3 až 20 ZDP zvyšuje výsledek hospodaření (ř. 30 daňového přiznání)	0 Kč

+ výdaje neuznané za výdaje vynaložené k dosažení příjmů (ř. 40 daňového přiznání)	136 000 Kč
+ rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku, stanovené dle § 26 - 33 ZDP, převyšují odpisy tohoto majetku v účetnictví (ř. 50 daňového přiznání)	165 126 Kč
- příjmy, které nejsou předmětem daně podle § 18 odst. 4 a 13 ZDP (ř. 101 daňového přiznání)	0 Kč
- příjmy osvobozené od daně dle § 19 b ZDP (ř. 112 daňového přiznání)	0 Kč
- příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 ZDP (ř. 140 daňového přiznání)	227 809 Kč
Základ daně (ř. 200 daňového přiznání)	212 346 Kč

Použité daňové úlevy

Podle § 35 odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů si uplatňujeme slevu za zaměstnance se zdravotním postižením. V roce 2018 jsme mohli odečíst slevu ve výši 45 000,- Kč, jedná se o 2,5 úvazku. Sleva uplatněna ve výši 40 280,- Kč.

Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Nejsou

Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Nejsou

Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Přijaté příspěvky na provoz

Přijaté příspěvky – Tříkrálová sbírka	487 025 Kč
Příspěvky organizací, zřizovatele	112 000 Kč
Přijaté příspěvky - projekty SHP	0 Kč
Příspěvky jednotlivců	87 890 Kč
Přijaté příspěvky – Charitní šatník	56 286 Kč
Celkem	743 201 Kč

Poskytnuté příspěvky

Příspěvky právnickým osobám	46 200 Kč
Příspěvky fyzickým osobám	90 Kč
Celkem	46 290 Kč

Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Nejsou

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření za rok 2017 ve výši 56 930,05 Kč byl rozhodnutím ředitelky převeden na účet 932 Nerozdělený zisk minulých let.

Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Nejsou

Sestaveno dne: 24. 5. 2019

Sestavil: Ing. Lenka Šikulová

Podpisový záznam
Bc. Jarmila Pomikálková, DiS., ředitelka

Vážené dámy, vážení pánové,

naše činnost by se neobešla bez ochoty a pomoci mnoha lidí. Všem těmto osobám, dárcům, institucím, firmám a úřadům patří upřímné poděkování za finanční dary, podporu a vstřícnost.

V roce 2018 nás podpořili:

MPSV ČR
Moravskoslezský kraj
Město Studénka
Obec Albrechtický
Obec Pustějov
Obec Bartošovice
Obec Velké Albrechtice
Diecézní charita ostravsko-opavská
FRESCO comp., s.r.o.
MSV Elektronika, s.r.o.
ROKO TREIN, s.r.o.
VAGONKA INTERIORS, s.r.o.
PowerSilicon, s.r.o.
4EVER, s.r.o.
DENIP, s.r.o.
VŠEKON Florčík, s.r.o.
Gerta Romanová, s.r.o.
Jiří Vítek
Ing. Anna Taichmanová
Ondřej Cihlár



a další, kteří si nepřáli být jmenováni.

Děkujeme.

