



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023

Vážení a milí přátelé,

právě otevíráte naši novou Výroční zprávu, ve které se společně s vámi chceme ohlédnout za rokem 2023 a pomyslně ho uzavřít. Velkou část této zprávy tvoří přehledy, grafy a čísla. Za nimi se však ukrývají hodiny a hodiny práce všech zaměstnanců a dobrovolníků.

Posláním Charity je pomáhat bližním v jejich nelehkých životních situacích, být nablízku, ukázat cestu. Troufnu si říci, že díky všem spolupracovníkům, jejich práci, do které vkládají kus svého srdce, se nám daří toto poslání naplňovat.

Každý den vidím lásku, obětavost a laskavost, se kterou svou práci, milí spolupracovníci, vykonáváte. Děkuji.

Je mou milou povinností poděkovat také Vám, všem institucím a dárcům, kteří nás podporujete finančně i materiálně, i Vám všem ochotným a obětavým dobrovolníkům, kteří nám v našem snažení pomáháte, ať svou nezištnou prací nebo modlitbou.

Věřím, že i v dalších dnech bude s námi Boží požehnání a pomoc.

S úctou,

Bc. Jarmila Pomikálková, DiS., ředitelka

Červenec 2023



Charita Studénka

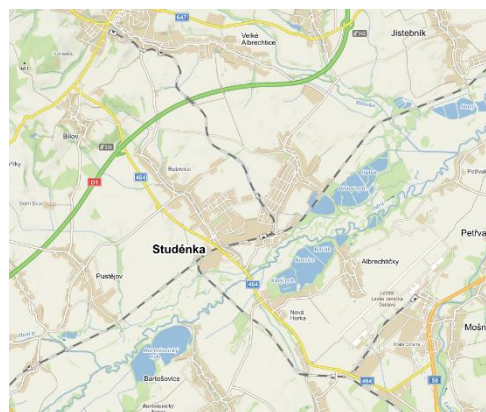
Sídlo: Malá strana 216, 742 13 Studénka
IČO: 44937377
Číslo běžného účtu: 2900275615/2010
Kontakt: 556 401 726, 774 928 906
info@studenka.charita.cz
web: www.studenka.charita.cz

Vznik organizace

Charita Studénka vznikla na základě dobrovolného společenství věřících. Arcibiskup olomoucký ji zřídil dne 25. 3. 1992 jako účelové zařízení římskokatolické církve s právní subjektivitou.

Charita působí na území Studénky, Albrechtic, Bartošovic, Pustějova, Velkých Albrechtic, Jistebníku a Bílova.

Charita Studénka je evidována v Rejstříku právnických osob podle ustanovení § 22 odst. 1 zákona č. 308 / 1991 Sb. u Ministerstva kultury České republiky.



Poslání charity

Posláním charity je pomáhat těm nejpotřebnějším, podporovat lidskou důstojnost a rozvoj osobnosti bez ohledu na příslušnost k rase, národnosti či náboženství.

Charita Studénka se zaměřuje na péči o seniory, na pomoc sociálně slabým občanům a pomoc osobám pečujícím o nezaopatřené děti v tíživé životní situaci.

Podle konkrétních potřeb a podmínek se pracovníci charity podílejí na humanitární pomoci.

Statutární orgán

Statutárním orgánem je ředitel charity.

Do této funkce je jmenována Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.

Poradní orgán

Poradním orgánem je rada charity.

Předsedou je Ing. Milan Křížák. Dalšími členy jsou Bc. Jolana Hudcová a Ing. Milan Kyjovský.

Oblasti působení Charity Studénka v r. 2023

Charita Studénka je registrovaným **poskytovatelem tří sociálních služeb:**

- pečovatelská služba,
- domov pro seniory,
- azylový dům.

Charita Studénka vykonává činnost **nestátního zdravotnického zařízení** v odbornosti 925 – domácí péče.

Další činnost Charity Studénka

- půjčování zdravotnických a kompenzačních pomůcek,
- humanitární pomoc a charitní šatník,
- Tříkrálová sbírka.



K 31. 12. 2023 pracovalo v Charitě Studénka 39 zaměstnanců v hlavním pracovním poměru a 21 pracovníků na DPP nebo na DPČ.

Na činnosti Charity Studénka se vedle zaměstnanců v přímém pracovním poměru podílejí také dobrovolní pracovníci.

Charitní ošetrovatelská služba

adresa: Malá strana 460, 742 13
Studénka
vrchní sestra: Mgr. Martina Pituchová
telefon: 777 903 335

Oblast poskytování služby:
Studénka, Albrechtický, Bartošovice,
Pustějov, Jistebník

Služba má registraci u Krajského úřadu MSK
jako zdravotnické zařízení v odbornosti 925,
IČZ 88832000.



Charitní ošetrovatelská služba zajišťuje poskytování odborné ošetrovatelské péče pacientům v jejich vlastním domácím prostředí. Nemocní nemusí pobývat v nemocnici či dojíždět na odborné ošetření do ambulancí lékaře (např. ošetření chronických ran, aplikace injekcí, infuzí).

Charitní ošetrovatelská služba přijímá do své péče pacienty na základě indikace praktického lékaře nebo ošetřujícího lékaře v nemocnici při propuštění. Zdravotní výkony předepsané lékařem proplácí příslušná zdravotní pojišťovna, pacient službu nehradí. Odborná ošetrovatelská služba je poskytována všeobecnými sestrami s registrací pro práci bez odborného dohledu. Služba je poskytována celoročně, nepřetržitě, nejčastěji v době od 7:00 do 15:00 hodin. Pokud to zdravotní stav pacienta vyžaduje, je ošetření zajištěno v kteroukoli dobu dle indikace lékaře. Ošetrovatelskou službu zajišťují 4 zdravotní sestry. Komplexnost ošetrovatelské služby v domácnostech je zajištěna intenzivní spoluprací s charitní pečovatelskou službou.

Charitní ošetrovatelská služba v číslech:

Počet pacientů	144
Počet ošetrovatelských návštěv	4680
Počet registrovaných zdravotních sester	4

V ošetrovatelské péči byli v roce 2023 pacienti 7 praktických lékařů. Většina uživatelů jsou pojištěnci VZP a RBP, se kterými má Charita Studénka uzavřenou smlouvu. Smlouvy o poskytování domácí péče jsou uzavřeny i s ČPZP, ZPMV ČR a VoZP.

Charitní pečovatelská služba

adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka
Vedoucí: Bc. Jana Špačinská, DiS.
tel. 556 400 066, 603 870 612
email: jana.spacinska@studenka.charita.cz

Registrovaná sociální služba dle zák. č. 108/2006 Sb. - pečovatelská služba, identifikátor 6665663.

Charitní pečovatelská služba poskytuje pomoc a podporu seniorům a zdravotně znevýhodněným občanům Studénky, Bartošovic, Pustějova, Albrechtiček, Velkých Albrechtic, Bílova a Jistebníku v jejich domácím prostředí v činnostech, které nezvládají z důvodu zhoršení svého zdravotního stavu. Uživatelé tak mohou zůstat žít doma.

Péče je poskytována denně od 7 hodin do 21 hodin.

Charitní pečovatelská služba v číslech:

Počet uživatelů	83
Čas strávený u uživatelů	9078 hodin
Počet pracovníků přímé péče	9

Služba je financována platbami uživatelů a dotacemi od MSK, Města Studénky a obcí Albrechtičky, Velké Albrechtice, Bartošovice, Bílov, Jistebník a Pustějov.

Činnosti pečovatelské služby jsou poskytovány v souladu s Vyhláškou č. 505/2006 Sb. a jsou poskytovány na základě smluvního vztahu mezi Charitou Studénka a uživatelem. Pečovatelské úkony hradí uživatel dle ceníku, který je sestaven v souladu s Vyhláškou č. 505/2006 Sb.



V roce 2023 jsme úspěšně zahájili integrační projekt „Společně venku“, jehož cílem je přinést radost a sociální propojení našim uživatelům pečovatelské služby, kteří tráví většinu času doma. Ve spolupráci s Domovem sv. Anny jsme zorganizovali několik společných akcí, kterých se naši senioři mohli zúčastnit. V červnu jsme oslavili pouť ke sv. Anně. V září se naši senioři zúčastnili akce Konec léta s Charitou a v srpnu jsme všichni společně vyrazili na Klokočůvky. Tyto akce poskytly našim uživatelům jedinečnou příležitost opustit své domovy, navázat nové kontakty, setkat se se starými přáteli a celkově se zapojit do komunitního života.

Projekt má na naše uživatele velmi pozitivní dopad. Účast na akcích jim přináší radost, posiluje jejich sociální vazby a zlepšuje jejich psychickou pohodu, což výrazně přispívá k jejich celkové kvalitě života. V nastaveném integračním projektu plánujeme pokračovat i v příštím roce.



Dům pokojného stáří - Domov sv. Anny

vedoucí: Mgr. Linda Fabianová
kontakt: 556 400 066, 730 572 609
linda.fabianova@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka

Registrovaná sociální služba dle zák. 108/2006 Sb. – domovy pro seniory, identifikátor 9054570.

V Domově sv. Anny je poskytována služba seniorům, kteří s ohledem na svůj zdravotní stav potřebují celodenní péči, a proto nemohou žít ve svém vlastním domácím prostředí. Jedná se o pobytovou sociální službu s nepřetržitým provozem. Kapacita domova je 18 uživatelů. Ubytování je zajištěno v 5 jednolůžkových, 5 dvoulůžkových a 1 třílůžkovém pokoji. Uživatelům služby zabezpečujeme ubytování, celodenní stravování, základní sociální poradenství a nepřetržitou ošetrovatelskou a pečovatelskou službu dle jejich potřeb na základě individuálního plánování. Cílovou skupinou jsou senioři ve věku 60 let a více. Všichni obyvatelé, kteří u nás nalézají svůj nový domov, jsou plně nebo částečně imobilní. Toto omezení jim ale nebrání účastnit se řady aktivit, které probíhají přímo v budově Domova, na jeho zahradě nebo mimo areál Domova a jsou vždy přizpůsobeny přáním a zdravotnímu stavu seniorů.

Domov sv. Anny v číslech:

Kapacita služby: 18 lůžek
Počet uživatelů v r. 2023: 24

Průměrný věk: 85
Počet pracovníků v přímé péči: 15
Počet pracovníků ostatních: 8
(zdravotní sestry, sociální pracovníce, účetní, vedení)

Chod Domova je hrazen z plateb uživatelů dle platného ceníku, z veřejné finanční podpory Města Studénky, dotací MSK, MPSV a z plateb zdravotních pojišťoven za provedené zdravotní výkony.



Rok 2023 v Domově sv. Anny

Jako každý rok, i tento začínal největší sbírkovou akcí v ČR – Tříkrálovou sbírkou. Koledníci vždy obejdou celý Domov sv. Anny, přičemž smyslem není ani tak vybrat finanční prostředky, jako přinést požehnání do každého pokoje a místnosti našeho Domova. Tento rok proběhlo tříkrálové koledování trochu jinak než prostřednictvím našich pracovníků, jelikož nás do Domova přišli potěšit malí Tři králové z MŠ Butovická se svými učitelkami.

Zimní měsíce trávíme většinou ve vnitřních prostorách Domova – ve společenské místnosti, jídelně či kavárničce, při různých aktivitách. Často to je příprava nějakých dobrot pro uživatele, promítání filmů, vyrábění dekorací k výzdobě pokojů či společných prostor Domova.

Velkou akcí, na které se podílí celý pracovní tým, je společenský ples v měsíci únoru. Tento rok bylo na programu divadelní představení Červená Karkulka podle Zdeňka Svěráka, sehrané našimi pracovníky. K poslechu i k tanci nám jako každým rokem zahrál DJ Paul Doctor, jehož repertoár je šitý na míru našim uživatelům.

Jaro a léto nám ubíhá za příjemného počasí, které se snažíme využít k pobytu venku a pořádání různých akcí či výletů. Již tradičně to je stavění a kácení máje, svatodušní škvařenice, grilování na zahradě za hudebního doprovodu harmonikáře. Tento rok jsme také uspořádali výlet do Bartošovic k rybníku, na Maria skálu ve Spálově a na výstavu paličkované krajky v Klášteře sv. Josefa ve Fulneku.



Pouť ke sv. Anně na konci července je příležitostí k setkání poutníků na mši svaté v kapli sv. Anny a potom také v Domově sv. Anny, kam jsou všichni poutníci zváni. Jsme rádi, že má Charita Studénka své dobrodince a podporovatele, kteří nám vyprošují Boží požehnání do naší práce, a společné setkání je vždy velmi milé a obohacující.



Začátek září patří akci pro veřejnost s názvem Konec léta s Charitou. Zahrada našeho Domova se ten den otevře nejen pro rodiny našich uživatelů, ale také pro uživatele pečovatelské služby s jejich rodinami, a pro rodiny s dětmi nejen ze Studénky. Všichni u nás mohou strávit příjemné odpoledne se spoustou zábavy a ochutnat domácí občerstvení, opět za doprovodu DJ Doctora. V měsíci listopadu vzpomínáme na ty uživatele, kteří již nejsou mezi námi, při mši svaté v místním kostele a poté u kávy a něčeho dobrého v naší společenské místnosti. Adventní čas pak trávíme přípravou na Vánoční svátky, tak jako doma. Vyrábění adventních věnců, pečení vánočního cukroví a zdobení stromků jsou aktivity, se kterými nám dny rychle ubíhají. Před Vánoci jsme měli také příležitost uvítat u nás v Domově Tamburašský soubor Brač, který nám svým vystoupením zpříjemnil předvánoční chvíle. Co dodat závěrem? Určitě poděkování všem pracovníkům, kteří do své práce dávají i kus svého srdce. Také poděkování dobrovolníkům – zaměstnancům Tesco Studénka a spoustě dalších, bez kterých by to nešlo. Pestrý celoroční program uživatelů Domova sv. Anny a akce pro veřejnost jsou i jejich zásluhou. Děkujeme.



Azylový byt

vedoucí: Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.
sociální pracovnice: Bc. Andrea Wrzyszcová.
kontakt: 604 453 362
andrea.wrzyszczo@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 216, 742 13 Studénka

Registrovaná sociální služba dle zák. 108/2006 Sb. - azylové ubytování, identifikátor 2845276

Posláním Azylového bytu je pomoc a podpora osob, které pečují alespoň o jedno nezletilé dítě a které se dostaly do nepříznivé sociální situace spojené se ztrátou bydlení. Uživatelům poskytujeme nejdéle po dobu jednoho roku jistotu zázemí a individuální podporu pro samostatné řešení jejich situace a získání vlastního bydlení.

Sociální služba byla v roce 2022 financována z plateb ubytovaných uživatelů, z dotací Moravskoslezského kraje a Evropského sociálního fondu a města Studénky. Služba je zařazena do projektu „Podpora služeb sociální prevence 2022+“, registrační číslo CZ.03.02.01/00/22_003/0000001. Podpora je financována v období 1.1.2022-31.12.2024.

Azylový byt v číslech:

Počet uživatelů: postupně 2 pečující osoby s celkem 3 dětmi
Počet pracovníků: 4 (vedení, sociální pracovnice, účetní – krácené úvazky)



Financováno
Evropskou unií



Moravskoslezský
kraj



PLANOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
v Moravskoslezském kraji

Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek

Odpovědná osoba: Kristýna Kavanová
kontakt: 556 400 066, 605 842 475
pujcovna@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka



Pomůcky slouží lidem z širokého okolí Studénky. Je možné si je zapůjčit na vlastní žádost bez doporučení lékaře. Zápůjčka je službou za úhradu a doba výpůjčky není časově omezena. Kromě půjčovny ve Studénce je možné zapůjčit si kompenzační pomůcky také v prostorách Obecního úřadu ve Staré Vsi nad Ondřejnicí. Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek je financována z Tříkrálové sbírky a z poplatků za zapůjčení pomůcek.

Humanitární pomoc potřebným

kontakt: 556 401 726, 556 400 043
adresa: Malá strana 216, 742 13 Studénka

Humanitární pomoc je poskytována

- občanům Studénky a okolí,
- sdružením a nadacím charitativního zaměření,
- lidem postiženým přírodními katastrofami



Charitní šatník

V charitním domě je zřízen šatník, kam občané Studénky i okolí přinášejí ošacení a potřeby pro domácnost. Darované ošacení a ostatní potřeby jsou po pečlivém přetřídění k dispozici potřebným občanům Studénky a širokého okolí. Přebytné ošacení, které nenajde v našem šatníku uplatnění, je odváženo k dalšímu zpracování. Šatník je otevřen 2x týdně.

Počet pracovníků: 16 dobrovolníků
Provoz šatníku je financován z darů.

Pomoc lidem v nouzi



Charita Studénka se zapojila do operačního programu Ministerstva práce a sociálních věcí financovaného z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám (FEAD) „Potravinová a materiální pomoc nejchudším osobám“.

Potravinové a hygienické balíčky pro sociálně slabé jsme rozdávali přímo potřebným občanům Studénky a okolí.

Program Ministerstva práce a sociálních věcí je financovaný z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám (FEAD - Fund for European Aid to the most Deprived).

Tříkrálová sbírka 2023



Koordinátor: Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.

Kontakt: 556 401 726, 774 928 906

e-mail: jarmila.pomikalkova@studenka.charita.cz

Od 1. do 15. ledna probíhala tradiční Tříkrálová sbírka. Zapečetili jsme celkem bylo celkem 156 pokladniček.

Pro Charitu Studénka se koledovalo v 17 obcích a celkem jste přispěli částkou **1 155 710 Kč**.

Vybrané peníze jsme použili na financování:

- volnočasových aktivit dětí ze sociálně slabých rodin v obcích, kde se sbírka konala,
- zakoupení a údržba zdravotních a kompenzačních pomůcek,
- plánované nové budovy – Domu sv. Jáchyma

35 % vybraných peněz bude použita na celostátní projekty a zahraniční pomoc.



Zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb a rozvoj Charity Studénka

Naší snahou je stálé zlepšování poskytovaných služeb. Služby poskytované seniorům rozvíjíme a obohacujeme je o naše zkušenosti získané na stážích v jiných zařízeních a na školeních. Reagujeme na podněty pracovníků, uživatelů i jejich rodinných příslušníků. Velkou roli hraje i stálé vzdělávání se zaměstnanců a využívání supervizí a metodického vedení nezávislým odborníkem. Kvalitu služby ovlivňuje také zlepšování pracovního prostředí a vybavení. Rozvoj služeb záleží i na finančních možnostech organizace. Jsme rádi, že i díky nadačním příspěvkům se nám toto daří.



V roce 2023 jsme získali finanční příspěvek ve výši 60 000,- Kč od Výboru dobré vůle Nadace Olgy Havlové na vzdělání pracovníků Domova sv. Anny v konceptu Bazální stimulace. Celý tým prošel proškolením a následnými supervizemi a na konci roku jsme získali certifikát Pracoviště pracující s Bazální stimulací.

Výstavba nové budovy – Dům sv. Jáchyma

V polovině letošního roku byla vypsaná dotační výzva v rámci Národního plánu obnovy, na kterou jsme netrpělivě čekali. Opět jsme byli nuceni změnit projektovou dokumentaci, zaktualizovat vydaná potvrzení ale věříme, že v termínu žádost o dotaci podáme a budeme moci naše služby rozšířit.



Konec léta s charitou

Desítky lidí a stovky úsměvů, takový byl již čtvrtý ročník Konce léta s Charitou, který proběhl 8. září na zahradě Domova sv. Anny a přilehlých prostorách. Po celé odpoledne se zde setkávali lidé napříč generacemi, ať už šlo o pracovníky Charity, uživatele Domova sv. Anny, jejich rodinné příslušníky, či známé nebo širokou veřejnost. Opět mezi nás zavítali i uživatelé pečovatelské služby.

Nejmenší neskrývali radost ze skákacího hradu, řady her a soutěží o sladké odměny nebo z oblíbeného malování na obličej či výroby vlastních originálních placek. Celou zahradou zněla hudba a voněly grilované klobásy, káva, domácí zákusky a v teplém slunečném odpoledni spolehlivě osvěžilo orosené pivo.

Velké poděkování patří všem pracovníkům a dobrovolníkům, kteří pomáhali jak s přípravou akce, tak v jejím průběhu.

Děkujeme firmě Semper corporation s.r.o. za zapůjčení přístroje na výrobu placek a darování veškerého materiálu. Letošní akci finančně podpořila v rámci programu „Malý LEADER“ MAS regionu Poodří, z.s. Děkujeme.



EKONOMICKÁ ČÁST

hospodaření Charity Studénka v roce 2023

Stav a pohyb majetku Charita Studénka v roce 2023 (v tis. Kč)

Aktiva	Druh aktiv	Počáteční stav k 1.1.2023	Přírůstek (+) / úbytek (-) majetku	Konečný zůstatek k 31.12.2023
A	Dlouhodobý majetek celkem	13 686	0	14 430
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	24 111	0	25 159
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0	0
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-10 425	0	-10 729
B	Krátkodobý majetek celkem	9 907	0	14 515
I.	Zásoby	0	0	0
II.	Pohledávky celkem	841	0	3497
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	8 679	0	10 668
IV.	Jiná aktiva celkem	387	0	350
	Majetek celkem	23 593	0	28 945

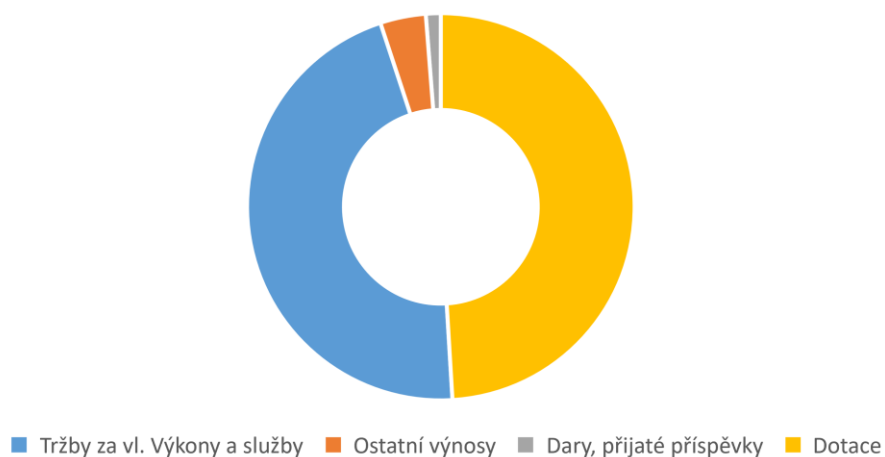
Přehled o peněžních příjmech a výdajích v roce 2023 (v tis. Kč)

	Počáteční stav k 1.1.2023	Příjmy	Výdaje	Konečných stav k 31.12.2023
Pokladna	163	2555	2 501	217
Bankovní účty	8 442	71 098	69 217	10 323
Celkem	8 605	73 653	71 718	10 540

Přehled výnosů v členění na jednotlivé střediska v roce 2023 (v tis. Kč)

Název účtu	Celkem	Charitní ošetrovatelská služba	Charitní pečovatelská služba	Domov sv. Anny	Azylový byt	Hum. pomoc	Hosp. středisko (živnost)	Půjčovna zdrav. a kompenz. pomůcek	Správní středisko
Tržby za vl. výkony a sl.	11 418	2 133	1 364	7 246	91	0	292	284	8
Ostatní výnosy, úroky	948	0	282	329	33	30	0	0	274
Dary, přijaté příspěvky	310	0	0	80	36	170	0	24	0
Dotace	12 199	0	5 433	6 188	566	2	0	0	10
Výnosy celkem	24 875	2 133	7 079	13 843	726	202	292	308	292

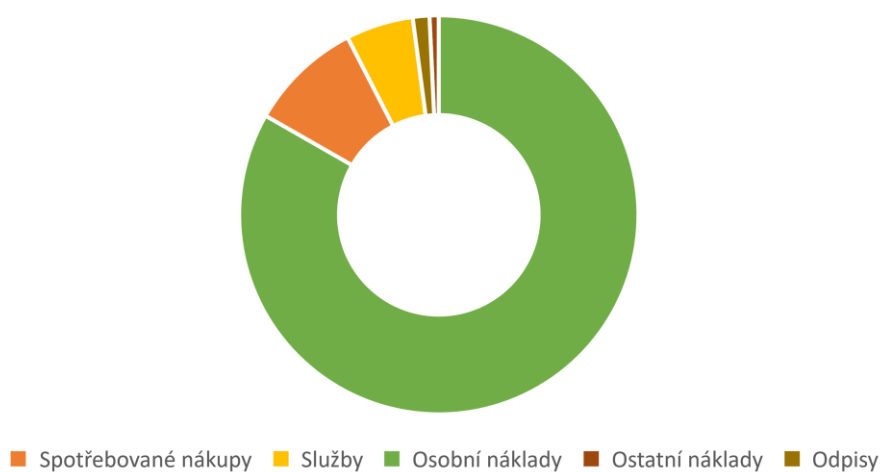
Struktura výnosů Charita Studénka v roce 2023



Přehled nákladů v členění na jednotlivé střediska v roce 2023 (v tis. Kč)

Název účtu	Celkem	Charitní ošetřovatelská služba	Charitní pečovatelská služba	Domov sv. Anny	Azylový byt	Hum. pomoc	Hosp. středisko (živnost)	Půjčovna zdrav. a kompenz. pomůcek	Správní středisko
Spotřebované nákupy	2 243	141	425	1292	184	67	2	55	77
Služby	1 336	31	146	1046	92	5	0	6	10
Osobní náklady	20 372	1434	6 477	11 231	438	119	344	329	0
Ostatní náklady	183	30	53	38	3	47	0	1	10
Odpisy	331	0	101	198	16	16	0	0	0
Náklady celkem	24 464	1 636	7 202	13 805	733	254	346	391	97

Struktura nákladů Charita Studénka v roce 2023



Stav fondů Charita Studénka v roce 2023 (v Kč)

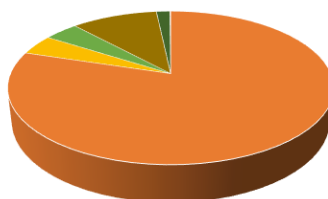
Číslo účtu	Název účtu	Počáteční stav k 1.1.2023	Konečný stav k 31.12.2023
911200	Fondy - výstavba nové budovy	2 941 255	3 812 485
911203	Fondy - podpora Ukrajina	11215	0
911400	Fondy - usnesení (dědictví)	0	2 106 185
911500	Fondy - dar FO (DOMOV)	0	4000
911600	Fondy - dar FO (CHPS)	0	3500
	Fondy celkem	2 952 470	5 926 170

Přijaté dotace Charita Studénka v roce 2023 (v tis. Kč)

Přijaté dotace/fondy na provozní účely	2023
Moravskoslezský kraj (kap. 313 MPSV)	9 730 000
Fondy Evropské unie (FEAD)	2 004
Město Studénka (VFP)	1244535
MSK – PSDP	522 000
Obec Albrechtíčky	25 000
Obec Pustějov	40 000
Obec Velké Albrechtice	20 000
Obec Bílov	19 408
Obec Jistebník	20 000
Obec Bartošovice	70 000
MASK - regionální podpora	10 000
MSK – Podpora služeb soc. prevence	496 145
CELKEM	12 199 092

Přijaté dotace Charita Studénka v roce 2023

- MSK (Kap. 313)
- MSK (Dotace KSS)
- MSK (Podpora služeb soc. prevence)
- MSK (Investiční dotace)
- Město Studénka (VFP)
- Obce (Bartošovice, Albrechtíčky, Pustějov, Velké Albrechtice, Bílov, Jistebník)
- MASK - regionální podpora
- Fondy -EU (FEAD)

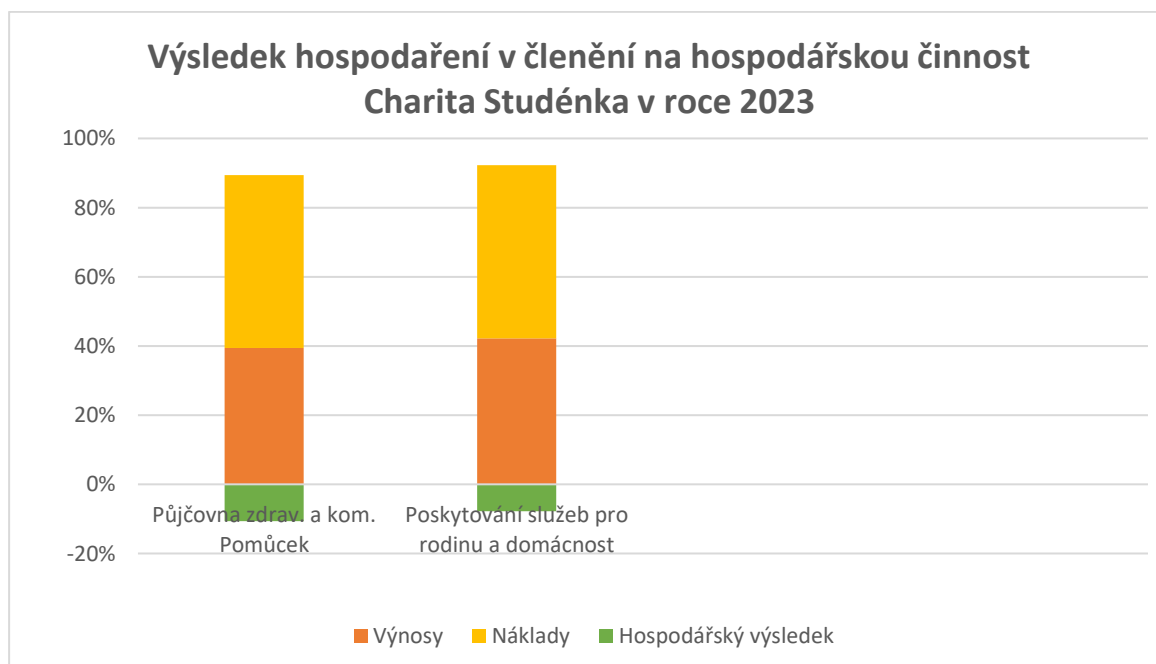
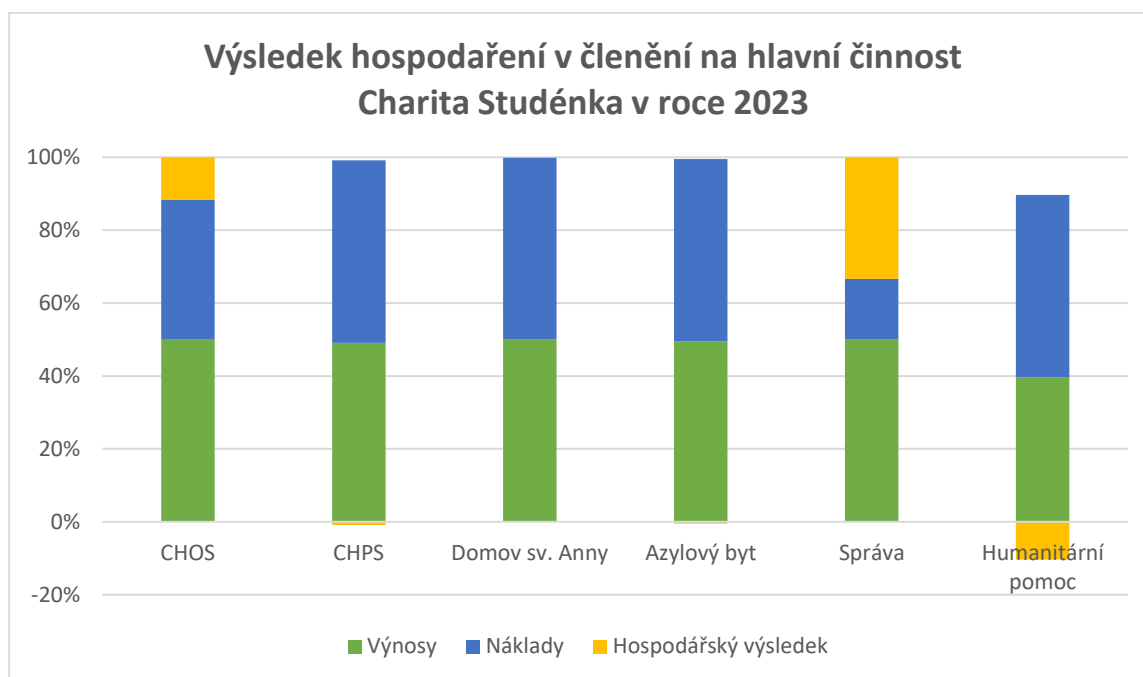


Schválené dotace Charita Studénka v roce 2023 (v tis. Kč)

Schválené dotace v roce 2023	2023
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR Integrovaný regionální operační program	2 642 900
CELKEM	2 642 900



**Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost Charita Studénka v roce 2023
(v tis. Kč)**



Příloha v účetní závěrce
ve zkráceném rozsahu

Charita Studénka

ke dni 31. 12. 2023

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
7. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
8. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
9. Informace k položkám dluhů
10. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
11. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
12. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
13. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
14. Informace k dani z příjmů
15. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
16. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
17. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
18. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
19. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu premiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Charita Studénka
Sídlo:	Malá Strana 216, PSČ 742 13, Studénka 3
Právní forma:	veřejná církevní právnická osoba
IČ:	44937377
Předmět podnikání:	ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory
Den vzniku účetní jednotky:	25. 3. 1992
Zdaňovací období:	od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023
Rozvahový den:	31. 12. 2023
Okamžik sestavení účetní závěrky:	28. 6. 2024

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Hlavní činnost:

- nestátní zdravotnické zařízení (Charitní ošetrovatelskou službu – CHOS)
- pečovatelská služba (Charitní pečovatelská služba – CHPS) – registrovaná služba
- domovy pro seniory (dům pokojného stáří – Domov sv. Anny) – registrovaná služba
- azylové domy (Byt pro matky v tísní) – registrovaná služba
- humanitární pomoc
- správa

Hospodářská činnost:

- půjčovna zdravotnických a kompenzačních pomůcek
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Statutární orgán: ředitelka

Organizační složky s vlastní osobností: nejsou

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zřizovatel: Biskupství ostravsko-opavské, Kostelní nám. 3172/1, 728 02 Moravská Ostrava a Přívoz

Registrace: Ministerstvo kultury České republiky, číslo: 8/1-08-719/1996 ze dne 30. 10. 1996

Vlastní jmění

Stav k 1. 1. 2023	15 154 892 ,35
1. Přírůstky celkem	3 012 020
Pozemek	249 120
Schválená dotace – Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (elektromobilita)	2 642 900
Projektová dokumentace k nové budově	120 000
2. Úbytky celkem	272 687
Snížení vlastního jmění o poměrnou část odpisů majetku pořízeného z dotací a z darů	272 687
Stav k 31. 12. 2023	17 894 225 ,35

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

2.2. Použité účetní metody

ÚJ vede účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb. a vyhlášky č. 504/2002 Sb.

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Zásoby – evidence zásob je vedena způsobem přímé spotřeby

Drobný hmotný majetek do 80 000,- Kč je oceňován pořizovacími cenami a účtován přímo do spotřeby

Peněžní prostředky a ceniny se oceňují jmenovitými hodnotami

Dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek (kromě pohledávek) je oceňován pořizovacími cenami. Dotace k nakupovanému dlouhodobému majetku jsou účtovány na účet tř. 901

Pohledávky při vzniku jmenovitou hodnotou; při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou;
závazky jmenovitou hodnotou

Bezúplatné nabytí majetku se oceňuje reprodukční pořizovací cenou.

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Rovnoměrné odpisování dle § 31 zák. č. 586/1992 Sb. u majetku zařazeného do všech odpisových skupin.

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu účetních údajů v cizí měně na českou měnu používá účetní jednotka v průběhu účetního období aktuální kurzy ČNB, platné v okamžiku uskutečnění účetního případu.

Při přepočtu majetku a závazků v cizí měně k rozvahovému dni 31. 12. je použit kurz ČNB platný k rozvahovému dni.

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Ocenění reálné hodnoty majetku vychází z tržní ceny, z hodnoty znaleckého posudku nebo kvalifikovaného odhadu, případně lze u nevýznamných částek považovat za reálnou hodnotu ocenění dle § 25 zákona č. 563/1991 Sb.

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

Nenastaly

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Přijaté dotace/fondy na provozní účely	2023
Moravskoslezský kraj (kap. 313 MPSV)	9 730 000
Fondy Evropské unie (FEAD)	2 004
* Město Studénka (VFP)	1 244 535
MSK – PSDP	522 000
Obec Albrechtický	25 000
Obec Pustějov	40 000
Obec Velké Albrechtice	20 000
** Obec Bílov	19 408
Obec Jistebník	20 000
Obec Bartošovice	70 000
MASK - regionální podpora	10 000
MSK – Podpora služeb soc. prevence	496 145
CELKEM	12 199 092

* Přijaté dotace Město Studénka v roce 2023 byla ve výši 1 250 000,- Kč. Dle rozhodnutí o vrácení dotace za rok 2022 spis. zn. 347/2023, byla tato dotace vrácena v roce 2023, zaúčtována v roce 2023 a o tuto částku 5 464,85 Kč ponížena dotace v roce 2023.

** Přijaté dotace obce Bílov v roce 2023 byla ve výši 20 000,- Kč. Dle vyúčtování dotace roku 2023 byla dotace vyúčtována v hodnotě 19 408,- Kč, vrácená částka v roce 2023 byla v hodnotě 592,- Kč.

Schválené dotace v roce/předpis	2023
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Integrovaný regionální operační program	2 642 900
CELKEM	2 642 900

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku.

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky			Úroky
					Počátek	Změna	Konec	
021	17 351	0	0	17 351	-6 308	-198	-6 506	0
022	2 338	0	0	2 338	-1 711	-133	-1 844	0
028	2 406	0	28	2 377	-2 405	- 28	-2 377	0
031	306	249	0	555	0	0	0	0
042	1 709	827	0	2 536	0	0	0	0

6. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Nejsou

7. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

Nejsou

8. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Nejsou

9. Informace k položkám dluhů**9.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let**

Nejsou

9.2. Dluhy kryté zárukou

Nejsou

9.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou

10. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost:

Hlavní činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek (před zdaněním)	Hospodářský výsledek (po zdanění)
Charitní ošetrovatelská služba	2 133 226,73	1 615 177,10	518 049,63	496 706,63
Charitní pečovatelská služba	7 079 276,96	7 201 932,10	-122 655,14	-122 655,14
Domov sv. Anny	13 842 579,02	13 802 368,31	40 210,71	38 148,71
Byt pro matky v tísni	726 341,32	733 411,53	-7 070,21	-7 070,21
Humanitární pomoc	201 715,95	254 354,44	-52 638,49	-52 638,49
Správa	292 387,71	88 476,41	203 911,30	194 663,30
Hlavní činnost celkem	24 275 527,69	23 695 719,89	579 807,80	547 154,80

Hospodářská činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek (před zdaněním)	Hospodářský výsledek (po zdanění)
Půjčovna zdr. a kom. pomůcek	307 964,90	390 909,86	-82 944,96	-82 944,96
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost	291 974,55	345 654,01	-53 679,46	-53 679,46
Hospodářská činnost celkem	599 939,45	736 563,87	-136 624,42	-136 624,42

11. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	33,23
Osobní náklady	20 373 104
z toho mzdové náklady	14 890 595
z toho zákonné sociální pojištění	4 807 193
z toho zákonné sociální náklady	578 786
z toho ostatní sociální náklady	96 530

12. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Nejsou

13. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Nejsou

14. Informace k dani z příjmů**Způsob zjištění základu daně z příjmů**

Výsledek hospodaření (HV) celkem po zdanění	410 530
---	---------

Způsob zjištění základu daně

výsledek hospodaření celkem před zdaněním (ř. 10 daňového přiznání)	443 183
+ částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. a) bodů 3 až 20 ZDP zvyšuje výsledek hospodaření (ř. 30 daňového přiznání)	0
+ výdaje neuznané za výdaje vynaložené k dosažení příjmů (ř. 40 daňového přiznání)	145 140
+ rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku, stanovené dle § 26 - 33 ZDP, převyšují odpisy tohoto majetku v účetnictví (ř. 50 daňového přiznání)	206 438
- příjmy, které nejsou předmětem daně podle § 18 odst. 4 a 13 ZDP (ř. 101 daňového přiznání)	0
- příjmy osvobozené od daně dle § 19 b ZDP (ř. 112 daňového přiznání)	1 624
- příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 ZDP (ř. 140 daňového přiznání)	272 687
Základ daně (ř. 200 daňového přiznání)	520 450

14.1. Použité daňové úlevy

Podle § 35 odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů si uplatňujeme slevu za zaměstnance se zdravotním postižením. V roce 2023 jsme mohli odečíst slevu ve výši **54 747,- Kč**. Sleva na dani byla odečtena do výše daňové povinnosti (ř. 300 Dzp PO).

Podle § 34 odst. 4 a § 34f až 34h zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů si uplatňujeme odpočet na podporu vzdělávání. V roce 2023 jsme měli nárok na úlevu ve výši **60 000,- Kč**. Úleva za rok 2023 byla uplatněna celá.

14.2. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Nejsou

15. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

V roce 2023 na základě Usnesení o dědickém řízení naší klientky Domova sv. Anny jsme přijali DAR ve výši 2 149 912,22 (peněžní prostředky) a DAR ve výši 4 000,- Kč (ve zlatě). Tyto dary jsou vedeny na účtě 911.

16. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů a dalších výnosech

Přijaté příspěvky – Tříkrálová sbírka	795 885 Kč
Příspěvky organizací PO	129 000 Kč
Příspěvky jednotlivců FO	103 585 Kč
Přijaté příspěvky – věcné dary	123 123 Kč
Přijaté dary DCHOO	47 000 Kč
Přijaté příspěvky – Charitní šatník	116 592 Kč
Výnosové úroky – spořicí účet	606 294 Kč

17. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Nejsou

18. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření za rok 2022 ve výši 641 417,94 byl rozhodnutím ředitelky převeden na účet 932 Nerozdělený zisk/neuhrazená ztráta minulých let.

19. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Nejsou

Sestaveno dne: 28. 6. 2024
Sestavil: Vajdová Nataša

Podpisový záznam

Bc. Jarmila Pomikálová, DiS., ředitelka

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA **v plném rozsahu**

ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

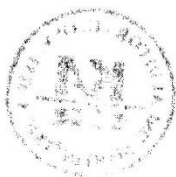
Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Charita Studénka
Malá strana 216
Studénka 3
742 13

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
44937377

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	13 686
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	24 111
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	306
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	17 351
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	2 339
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	2 406
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	1 709
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-10 425
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	-6 308
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-1 711
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-2 406
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	9 907
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	841
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	420
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	222
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	201
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64	2 643
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	-2
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	8 679
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	163
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	74
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	8 442
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	387
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	44
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	343
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	23 593



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	19 912
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	18 107
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	15 155	17 895
A. I. 2.	Fondy (911)	88	2 952	5 926
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	1 805
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	411
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93	1 805	1 805
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	3 681
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	3 519
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	245	130
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	1 428	1 352
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	781	716
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113	54	6
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	145	140
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		26
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122	866	536
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	162
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130	158	1
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	4	1
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	23 593
				28 945

Sestaveno dne: 28.06.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: -----	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory, sociální péče v domovech pro seniory	Pozn.:



Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Charita Studénka
Malá strana 216
Studénka 3
742 13

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
44937377

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	3 515	63	3 578
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 965	56	2 021
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	173		173
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	20		20
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	26		26
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 331	7	1 338
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	19 700	673	20 373
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	14 398	493	14 891
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	4 653	154	4 807
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	556	23	579
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	93	3	96
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	2		2
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	2		2
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	149		149
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	1		1
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	2		2
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26	35		35
A. V. 21.	Manka a škody	27	2		2
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	109		109
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	329		329
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	331		331
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	-2		-2
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37	33	33
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38	33	33
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	23 728	736
B.	Výnosy		40		24 464
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	12 199	12 199
B. I. 1.	Provozní dotace		42	12 199	12 199
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	287	287
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	287	287
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	10 842	576
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	947	24
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	606	606
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	13	24
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	328	328
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálů		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	24 275	600
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	580	-136
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	547	-136
					444
					411

Sestaveno dne: 28.06.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: -----	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory, sociální péče v domovech pro seniory	Pozn.:



Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky církevní právnické osoby Charita Studénka sestavené dle českých účetních předpisů

zřizovateli církevní právnické osoby Charita Studénka

Výrok auditora

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky církevní právnické osoby **Charita Studénka**, se sídlem Malá strana 216, Studénka, identifikační číslo 44937377, (dále také „Církevní právnická osoba“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv církevní právnické osoby Charita Studénka k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Odpovědnost auditora stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Církevní právnické osobě nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření výroku auditora.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Církevní právnické osoby.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí povinností auditora souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či znalostmi auditora o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace jeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Církevní právnické osobě, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost ředitelky církevní právnické osoby Charita Studénka za účetní závěrku

Ředitelka Církevní právnické osoby odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je Ředitelka Církevní právnické osoby povinna posoudit, zda je Církevní právnická osoba schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitelka plánuje zrušení Církevní právnické osoby nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemají jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Cílem auditora je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (významnou) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Církevní právnické osoby relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních metod, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Církevní právnické osoby uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Církevní právnické osoby nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit ve zprávě auditora na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Církevní právnické osoby nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Církevní právnická osoba ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Moji povinností je informovat jednatele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Bernarticích nad Odrou dne 12. července 2024

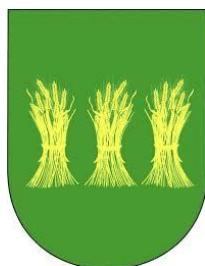
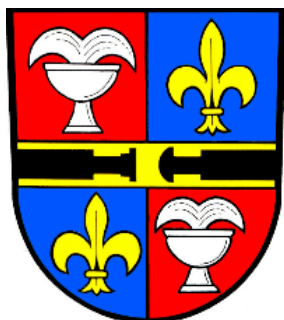
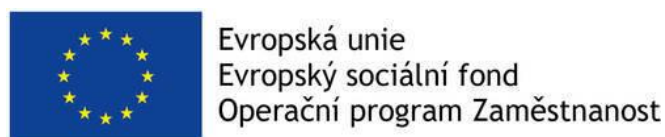

Ing. Martin Šikula
Bernartice nad Odrou 283
74101 Nový Jičín
číslo auditorského oprávnění: 1829

Vážené dámy, vážení pánové,

naše činnost by se neobešla bez ochoty a pomoci mnoha lidí. Všem těmto osobám, dárcům, institucím, firmám a úřadům patří upřímné poděkování za finanční dary, podporu a vstřícnost.

V roce 2023 nás podpořili:

MPSV ČR
Moravskoslezský kraj
Evropský sociální fond
Město Studénka
Obec Albrechtický
Obec Pustějov
Obec Bartošovice
Obec Velké Albrechtice
Obec Bílov
Obec Jistebník
Diecézní charita ostravsko-opavská



právnícké a fyzické osoby:

Freso Comp., s.r.o.
4EVER, s.r.o
Kovárna MSV, s.r.o.
VŠEKON Florčík, s.r.o.
Vagonka Interiors, s.r.o.

MSV Metal Studénka
DENAS COLOR a.s.
PowerSilicon, s.r.o.
Blue Star, s.r.o.

Luděk Schneider
Alexandr Zimula
Martina Hodurová
Bc. Vít Lubojacký

Bc. Maxim Kontoršíkov
Jan Matějka
Milan Hradský
Milada Prokšová

a další, kteří si nepřáli být jmenováni.

