



Charita
Studénka



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2025

Vážení a milí přátelé,

s vděčností a radostí píšu tyto řádky, kterými se pomyslně uzavírá rok 2025. Svou prací se každodenně snažíme naplňovat poslání Charity – být nablízku těm, kdo nás potřebují. Proto tento dokument není pouze souhrnem činností, hospodaření a statistik — je především svědectvím o každodenní láskyplné službě potřebným lidem, o pomoci, která má konkrétní tváře, konkrétní a jedinečné příběhy.

Uplynulý rok se nesl ve znamení stavby nové budovy – Domu sv. Jáchyma. To s sebou přinášelo také nemálo komplikací pro obyvatele Domu sv. Anny, pro pracovníky ale i pro spoluobčany, hlavně nejbližší sousedy. Chtěla bych vám všem i touto cestou poděkovat za trpělivost a pochopení.



Na tomto místě bych ráda poděkovala všem institucím, podporovatelům, dárcům a dobrovolníkům. Vaše důvěra je pro nás závazkem i posilou.

Je mi velkou ctí pracovat v týmu s lidmi, kterým na jejich práci záleží, vykonávají ji na vysoké profesionální úrovni, s obětavostí, láskou a srdcem na pravém místě. Kterým záleží na každém člověku, protože každý je důležitý. Děkuji vám všem.

Charita znamená být na blízku. Znamená být s druhým člověkem v jeho těžkostech, radostech i tichých chvílích nejistoty. Práce Charity nikdy nekončí, proto i v roce 2025 jsme se snažili být přítomní tam, kde to bylo třeba a věřím, že s pomocí Boží se nám to dařilo.

S úctou,

Bc. Jarmila Pomikálková, DiS., ředitelka

Červenec 2026

Charita Studénka

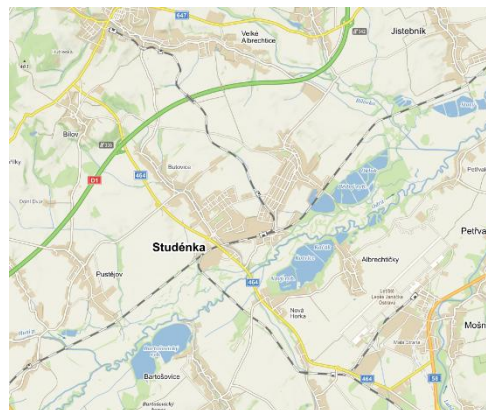
Sídlo: Malá strana 216, 742 13 Studénka
IČO: 44937377
Číslo běžného účtu: 2900275615/2010
Kontakt: + 420 774 928 906
info@studenka.charita.cz
web: **www.studenka.charita.cz**

Vznik organizace

Charita Studénka vznikla na základě dobrovolného společenství věřících. Arcibiskup olomoucký ji zřídil dne 25. 3. 1992 jako účelové zařízení římskokatolické církve s právní subjektivitou.

Charita působí na území Studénky, Albrechtic, Bartošovic, Pustějova, Velkých Albrechtic, Jistebníku a Bílova.

Charita Studénka je evidována v Rejstříku právnických osob podle ustanovení § 22 odst. 1 zákona č. 308 / 1991 Sb. u Ministerstva kultury České republiky.



Poslání charity

Posláním charity je pomáhat těm nejpotřebnějším, podporovat lidskou důstojnost a rozvoj osobnosti bez ohledu na příslušnost k rase, národnosti či náboženství.

Charita Studénka se zaměřuje na péči o seniory, na pomoc sociálně slabým občanům a pomoc osobám pečujícím o nezaopatřené děti v tíživé životní situaci.

Podle konkrétních potřeb a podmínek se pracovníci charity podílejí na humanitární pomoci.

Statutární orgán

Statutárním orgánem je ředitel charity.

Do této funkce je jmenována Bc. Jarmila Pomikálová, DiS.

Poradní orgán

Poradním orgánem je rada charity.

Předsedou je Ing. Milan Křížák. Dalšími členy jsou Bc. Jolana Hudcová a Ing. Milan Kyjovský.

Oblasti působení Charity Studénka v r. 2025

Charita Studénka je registrovaným **poskytovatelem tří sociálních služeb:**

- pečovatelská služba,
- domov pro seniory,
- azylový dům,

Charita Studénka vykonává činnost **nestátního zdravotnického zařízení** v odbornosti 925 – domácí péče.

Další činnost Charity Studénka

- půjčování zdravotnických a kompenzačních pomůcek,
- humanitární pomoc a charitní šatník,
- Tříkrálová sbírka,

K 31. 12. 2025 pracovalo v Charitě Studénka 36 zaměstnanců v hlavním pracovním poměru a 13 pracovníků na DPP nebo na DPČ.

Na činnosti Charity Studénka se vedle zaměstnanců v přímém pracovním poměru podílejí také dobrovolní pracovníci.



Charitní ošetrovatelská služba

adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka
vrchní sestra: Vendula Haraštová
telefon: + 420 734 613 193

Oblast poskytování služby:

Studénka, Albrechtičky, Bartošovice, Pustějov, Jistebník

Služba má registraci u Krajského úřadu MSK jako zdravotnické zařízení v odbornosti 925, IČZ 88832000.

Charitní ošetrovatelská služba zajišťuje poskytování odborné ošetrovatelské péče pacientům v jejich vlastním domácím prostředí. Nemocní nemusí pobývat v nemocnici či dojíždět na odborné ošetření do ambulancí lékaře (např. ošetření chronických ran, aplikace injekcí, infuzí).

Charitní ošetrovatelská služba přijímá do své péče pacienty na základě indikace praktického lékaře nebo ošetroujícího lékaře v nemocnici při propuštění. Zdravotní výkony předepsané lékařem proplácí příslušná zdravotní pojišťovna, pacient službu nehradí. Ošetrovatelská služba je poskytována všeobecnými sestrami s registrací pro práci bez odborného dohledu. Služba je poskytována celoročně, nepřetržitě, nejčastěji v době od 7:00 do 15:00 hodin. Pokud to zdravotní stav pacienta vyžaduje, je ošetření zajištěno v kteroukoli dobu dle indikace lékaře. Ošetrovatelskou službu zajišťují 4 zdravotní sestry. Komplexnost ošetrovatelské služby v domácnostech je zajištěna intenzivní spoluprací s charitní pečovatelskou službou.



Charitní ošetrovatelská služba v číslech:

Počet pacientů	153
Počet ošetrovatelských návštěv	4992
Počet zdravotních sester	4

V ošetrovatelské péči byli v roce 2024 pacienti 7 praktických lékařů. Většina uživatelů jsou pojištěnci VZP a RBP, se kterými má Charita Studénka uzavřenou smlouvu. Smlouvy o poskytování domácí péče jsou uzavřeny i s ČPZP, ZPMV ČR a VoZP.

Charitní pečovatelská služba

adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka
Vedoucí: Bc. Jana Špačinská, DiS.
tel. + 420 603 870 612
email: jana.spacinska@studenka.charita.cz

Registrovaná sociální služba dle zák. č. 108/2006 Sb. - pečovatelská služba, identifikátor 6665663.

Registrovaná sociální služba dle zákona č. 108/2006 Sb. – pečovatelská služba, identifikátor 6665663.

Charitní pečovatelská služba (dále jen CHPS) je poskytována seniorům a zdravotně znevýhodněným občanům Studénky, Bartošovic, Pustějova, Albrechtic, Velkých Albrechtic, Bílova a Jistebníku v jejich domácím prostředí v činnostech, které nezvládají z důvodu zhoršení zdravotního stavu, proto, aby mohli žít co nejdéle doma.

Služba je poskytována denně od 7 do 21 hod.

Charitní pečovatelská služba v číslech:

Počet uživatelů	90
Čas strávený u uživatelů	9 359 hodin
Počet pracovníků přímé péče	9



Služba je financována platbami uživatelů a dotacemi MSK v rámci Programu na podporu financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb, MPSV kap. 313, Města Studénky a obcí Albrechtic, Velké Albrechtice, Bartošovice, Bílov, Jistebník a Pustějov.

Činnosti pečovatelské služby jsou poskytovány v souladu s Vyhláškou č. 505/2006 Sb. a jsou poskytovány na základě smluvního vztahu mezi Charitou Studénka a uživatelem. Pečovatelské úkony hradí uživatel dle ceníku, který je sestaven v souladu s Vyhláškou č. 505/2006 Sb.



V roce 2025 jsme pokračovali v našem integračním projektu „Společně venku“ a dařilo se nám tak zpříjemňovat život našich Uživatelů, podporovat jejich sociální kontakty a nabídnout jim možnost aktivně se zapojovat do společenského dění.

V průběhu roku jsme Uživatelům předávali velikonoční i vánoční přání, která jim připomínala, že na ně někdo myslí a věnuje jim svůj čas.

Společně jsme se také zúčastnili Diecézní pouti Charit ve Fulneku, kde se setkávají pracovníci, Uživatelé, dobrovolníci i příznivci Charit z celé ostravsko – opavské diecéze. Součástí programu byla společná mše svatá, možnost setkání a sdílení zkušeností v příjemné a přátelské atmosféře.

Naším Uživatelům jsme dále zprostředkovali návštěvu lázní v Klimkovicích, které jsou známé svým příznivým prostředím pro odpočinek a regeneraci. Velký zájem vzbudil rovněž koncert Tamburašského souboru Brač, který pro nás Tamburaši uspořádali.

Po celý rok jsme Uživatelům pravidelně doručovali Zpravodaj města Studénky, díky kterému mohli zůstat v kontaktu s děním ve městě a být informováni o aktuálních událostech a připravovaných akcích.

Všechny tyto aktivity přispívají ke zkvalitnění života našich Uživatelů, pomáhají předcházet sociální izolaci a podporují jejich psychickou pohodu seniorů. Jsme rádi, že můžeme vytvářet příležitosti k setkávání, sdílení a prožívání společných okamžiků, které mají pro naše seniory velký význam.



Dům pokojného stáří - Domov sv. Anny

vedoucí: Mgr. Linda Fabianová
kontakt: + 420 730 572 609
linda.fabianova@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka

Registrovaná sociální služba dle zák. 108/2006 Sb. – domovy pro seniory, identifikátor 9054570.

V Domově sv. Anny je poskytována služba seniorům, kteří s ohledem na svůj zdravotní stav potřebují celodenní péči, a proto nemohou žít ve svém vlastním domácím prostředí. Jedná se o pobytovou sociální službu s nepřetržitým provozem. Kapacita domova je 18 uživatelů. Ubytování je zajištěno v 5 jednolůžkových, 5 dvoulůžkových a 1 třílůžkovém pokoji. Uživatelům služby zabezpečujeme ubytování, celodenní stravování, základní sociální poradenství a nepřetržitou ošetrovatelskou a pečovatelskou službu dle jejich potřeb na základě individuálního plánování. Cílovou skupinou jsou senioři ve věku 60 let a více. Všichni obyvatelé, kteří u nás nalézají svůj nový domov, jsou plně nebo částečně imobilní. Toto omezení jim ale nebrání účastnit se řady aktivit, které probíhají přímo v budově Domova, na jeho zahradě nebo mimo areál Domova a jsou vždy přizpůsobeny přáním a zdravotnímu stavu seniorů.

Domov sv. Anny v číslech:

Kapacita služby: 18 lůžek
Počet uživatelů: 22
Průměrný věk: 86,2
Počet pracovníků v přímé péči: 15

Chod Domova je hrazen z plateb uživatelů dle platného ceníku, z veřejné finanční podpory Města Studénky, dotací MSK, v rámci Programu na podporu financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb, dotací MPSV kap. 313 a z plateb zdravotních pojišťoven za provedené zdravotní výkony.



V průběhu celého roku si připomínáme a slavíme různé svátky tak, jak přicházejí. K tomu také patří výzdoba budovy či pečení a příprava tradičních pokrmů.

Začátek roku a s ním spojené zimní dny tráví naši senioři převážně v teple Domova. Rádi se scházejí v kavárničce, dívají se staré filmy, hrají kuželky, nebo jen tak společně sedíme a povídáme si.

V únoru jsme tradičně uspořádali ples, na který byli pozváni také rodinní příslušníci. A i když naše společenská místnost není veliká, vždy žasneme, kolik dobrých lidí se zde vejde, a ještě máme prostor i na tanec.



Jarní dny patří Velikonocům, v květnu zdobíme, stavíme a pak kácíme májku. Smažíme vaječninu, sázíme květiny a užíváme si sluníčka.

Během léta naši senioři rádi tráví dny u jezírka či procházkami po okolí. Společně jsme se bezbariérovým autobusem vydali do klimkovických lázní, kde jsme se prošli po okolí a dali si dobrou kávu a zákusek v místní kavárně.

Chladnější měsíce roku se nesly také v duchu zapojení uživatelů do kuchyňských prací – společně jsme připravili utopence, naložili zelí na zimu a zpracovali hojnou úrodu jablek. S vyráběním podzimních dekorací i adventních věnců nám opět vypomohli dobrovolníci z Tesco Studénka.

Vystoupení Tamburašského souboru Brač se stal již tradicí, stejně tak jako vždy vítané návštěvy canisterapeutického psa Berniho. Nelze opomenout milé návštěvy dětí ze základní a mateřské školy Butovická, které seniorům vykouzlí úsměv na tváři a potěší je písničkou nebo vlastnoručně vyrobeným dárčkem.

Rok 2025 byl v Domově sv. Anny dalším rokem, kdy tým Domova sv. Anny mohl naplno rozvinout v praxi poznatky z konceptu Bazální stimulace, jehož certifikát se nám podařilo na sklonku roku 2025 obhájit. Tento koncept, který podporuje vnímání vlastního těla a navozuje pocit bezpečí, se stal pevnou součástí každodenní péče, především o uživatele plně odkázané na naši pomoc.

Azylový byt

vedoucí: Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.
sociální pracovnice: Bc. Andrea Wrzyszcová.
kontakt: + 420 604 453 362
andrea.wrzyszczoa@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 216, 742 13 Studénka



Registrovaná sociální služba dle zák. 108/2006 Sb. - azylové ubytování, identifikátor 2845276

Posláním Azylového bytu je pomoc a podpora osob, které pečují alespoň o jedno nezletilé dítě a které se dostaly do nepříznivé sociální situace spojené se ztrátou bydlení. Uživatelům poskytujeme nejdéle po dobu jednoho roku jistotu zázemí a individuální podporu pro samostatné řešení jejich situace a získání vlastního bydlení.

Sociální služba byla v roce 2025 financována z plateb ubytovaných uživatelů, z dotací MSK v rámci Programu na podporu financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb, MPSV z kap. 313 a města Studénky.



Azylový byt v číslech:

Počet uživatelů: postupně 2 pečující osoby s celkem 3 dětmi
Počet pracovníků: 4 (vedení, sociální pracovnice, účetní – krácené úvazky)

Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek

Odpovědná osoba: Ing. Lenka Šikulová
kontakt: + 420 608 535 651
lenka.sikulova@studenka.charita.cz
adresa: Malá strana 460, 742 13 Studénka

Pomůcky slouží lidem z širokého okolí Studénky. Je možné si je zapůjčit na vlastní žádost bez doporučení lékaře. Zápůjčka je službou za úhradu a doba výpůjčky není časově omezena.

Kromě půjčovny ve Studénce je možné zapůjčit si kompenzační pomůcky také v prostorách Obecního úřadu ve Staré Vsi nad Ondřejnicí.

Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek je financována z poplatků za zapůjčení pomůcek.



Humanitární pomoc potřebným

kontakt: + 420 774 928 906
adresa: Malá strana 216, 742 13 Studénka

Humanitární pomoc je poskytována

- občanům Studénky a okolí,
- sdružením a nadacím charitativního zaměření,
- lidem postiženým přírodními katastrofami

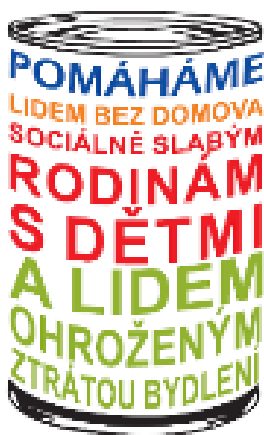
Charitní šatník

V charitním domě je zřízen šatník, kam občané Studénky i okolí přinášejí ošacení a potřeby pro domácnost. Darované ošacení a ostatní potřeby jsou po pečlivém přetřídění k dispozici potřebným občanům Studénky a širokého okolí. Přebytečné ošacení, které nenajde v našem šatníku uplatnění, je odváženo k dalšímu zpracování. Šatník je otevřen 2x týdně.

Počet pracovníků: 16 dobrovolníků
Provoz šatníku je financován z darů.



Pomoc lidem v nouzi



Charita Studénka se zapojila do operačního programu Ministerstva práce a sociálních věcí financovaného z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám (FEAD) „Potravinová a materiální pomoc nejchudším osobám“.

Potravinové a hygienické balíčky pro sociálně slabé jsme rozdělovali přímo potřebným občanům Studénky a okolí.

Program Ministerstva práce a sociálních věcí je financovaný z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám (FEAD - Fund for European Aid to the most Deprived).

Tříkrálová sbírka 2025

Koordinátor: Bc. Jarmila Pomikálková, DiS.

Kontakt: + 420 774 928 906

e-mail: jarmila.pomikalkova@studenka.charita.cz

Od 1. do 14. ledna probíhala tradiční Tříkrálová sbírka. Zapečetili jsme celkem bylo celkem 168 pokladniček.

Pro Charitu Studénka se koledovalo v 17 obcích a celkem jste přispěli částkou **1 262 662 Kč**.

Vybrané peníze jsme použili na financování:

- volnočasových aktivit dětí ze sociálně slabých rodin v obcích, kde se sbírka konala,
- výstavby nové budovy – Domu sv. Jáchyma

35 % vybraných peněz bude použita na celostátní projekty a zahraniční pomoc.



Zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb a rozvoj Charity Studénka

Naší snahou je stále zlepšování poskytovaných služeb. Služby poskytované seniorům rozvíjíme a obohacujeme je o naše zkušenosti získané na stážích v jiných zařízeních a na školeních. Reagujeme na podněty pracovníků, uživatelů i jejich rodinných příslušníků. Velkou roli hraje i stále vzdělávání se zaměstnanců a využívání supervizí a metodického vedení nezávislým odborníkem. Kvalitu služby ovlivňuje také zlepšování pracovního prostředí a vybavení. Rozvoj služeb záleží i na finančních možnostech organizace. Jsme rádi, že i díky nadačním příspěvkům se nám toto daří.

V roce 2025 jsme získali finanční příspěvek ve výši 150 000,- Kč od Nadace ČEZ. Díky školením „Laskavá péče“, „Pokojná smrt“ a „Bazální stimulace a kinestetika“ došlo k posílení odborných znalostí a dovedností pracovníků, zvýšení důstojnosti péče a zvládání nelehkých situací při péči o seniory s omezenou pohyblivostí. „Škola smyku“ byla zaměřená na bezpečnou jízdu pečovatelek v terénní službě v různých podmínkách a zajistila tak větší bezpečí a jistotu při každodenní práci.



Nadace EP Group nám přispěla částkou 18 990,- Kč na vzdělání pracovníků pečovatelské služby: „Jak efektivně komunikovat s rodinou klienta-seniora“. Poznatky z tohoto semináře pomohou pracovníkům ještě lépe reagovat na individuální situace uživatelů i jejich blízkých a přispějí ke zkvalitnění poskytovaných služeb.

Pracovníci Domova sv. Anny absolvovali díky podpoře Výboru dobré vůle – nadace Olgy Havlové ve výši 24 900,- Kč kurz Virtuální realita demence. Zážitek formou s využitím 3D brýlí se mohli vcítit do role seniorů s demencí a prohloubit tak porozumění jejich potřebám.



V rámci Programu na podporu zvýšení kvality sociálních služeb poskytovaných v Moravskoslezském kraji na rok 2025 jsme obdrželi částku ve výši 108 000,- Kč za kterou jsme zakoupili nové koupací lůžko, sprchovací křeslo a polohovací křeslo. I díky novým pomůckám můžeme poskytovat kvalitní služby našim uživatelům, kteří se mohou při péči cítit bezpečně a pohodlně.

Za každým získaným nadačním příspěvkem nebo dotací stojí mnoho práce. A to od samotného napsání projektu tak, aby měl šanci uspět, zajištění vybraného semináře nebo výběrem pomůcek až po následné zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování. Děkuji proto všem svým spolupracovníkům, kteří se na celém procesu podílejí.

Výstavba nové budovy – Dům sv. Jáchyma

Název projektu: Dům sv. Jáchyma-Přístavba objektu sociálních služeb Charity Studénka

Registrační číslo projektu: CZ.31.6.0/0.0/0.0/22_044/0010616

Hlavní cíl: Hlavním cílem projektu je vybudování samostatně fungující přístavby ke stávajícímu objektu, určené pro sociální služby domov pro seniory a odlehčovací službu, což povede ke zvýšení kapacity sociálních služeb a ke zkvalitnění práce s cílovými skupinami (senioři, osoby se zdravotním postižením).

Projekt Dům sv. Jáchyma-Přístavba objektu sociálních služeb Charity Studénka je financován Evropskou unií.



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationE



**NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY**



Na konci roku 2024 jsme započali s dlouho připravovanou výstavbou Domu sv. Jáchyma. Celý rok 2025 se tedy nesl ve znamení stavebních prací. Protože Dům je propojen vstupní chodbou s Domovem sv. Anny, stavba se dotýkala i všech uživatelů služby, jejich příbuzných a známých a také všech pracovníků. Stavební firma musela vybudovat přístupovou plošinu, která dočasně sloužila jako jediný bezbariérový vstup do budovy. Během výstavby došlo k několika nedodržení termínů, a to z důvodů nepříznivého počasí a následným technologickým procesům. Naším žádostem o prodloužení termínu ukončení projektu MPSV vyhovělo, a tak byl plánovaný termín předání díla posunut na začátek dalšího roku.



EKONOMICKÁ ČÁST

Hospodaření Charity Studénka v roce 2025



Stav a pohyb majetku v roce 2025 (v tis.)

Aktiva	Druh aktiv	Počáteční stav k 1.1.2025	Konečný zůstatek k 31.12.2025
A	Dlouhodobý majetek celkem	17 560	84 776
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	28 828	96 914
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-11 268	-12 138
B	Krátkodobý majetek celkem	13 643	92 217
I.	Zásoby	0	0
II.	Pohledávky celkem	3 285	43 608
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	10 066	48 187
IV.	Jiná aktiva celkem	292	422
	Majetek celkem	31 203	176 993

Přehled o peněžních příjmech a výdajích v roce 2025 (v tis.)

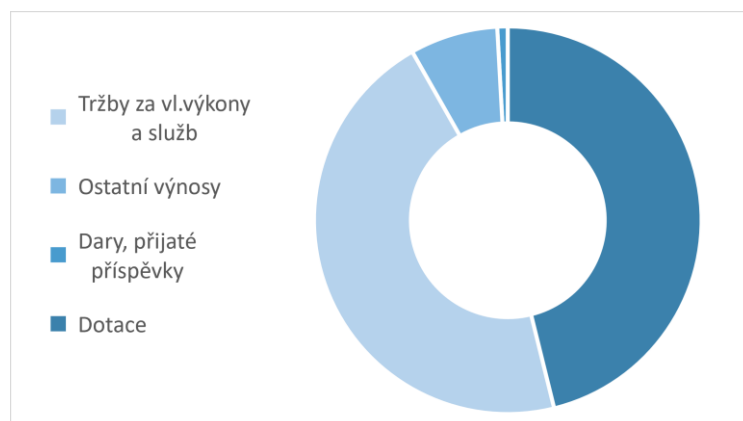
	Počáteční stav k 1.1.2025	Příjmy	Výdaje	Konečný stav k 31.12.2025
Pokladna	297	2 873	2 721	449
Bankovní účty	9 595	205 389	167 269	47 715
Celkem	9 892	208 262	169 990	48 164

Stav fondů v roce 2025 (v tis.)



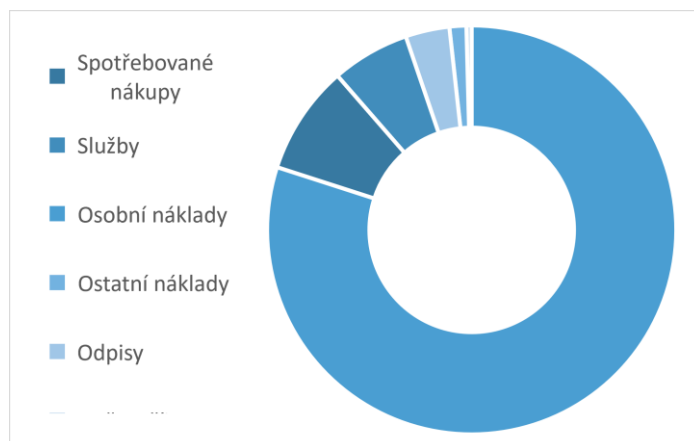
Číslo účtu	Název účtu	Konečný stav k 31.12.2025
911200	Fondy - výstavba nové budovy	1 595 000,92
911400	Fondy - usnesení (dědictví)	2 106 185,52
911500	Fondy - dar FO (ceniny)	4 000,00
911700	Fondy - TKS	4 302 090,90
911800	Fondy – Veřejná sbírka	335 113,00
911810	Fondy – Umělecké dílo (Mozaika)	82 0001,00
911900	Fondy – nadace VIA (darujme)	7 511,40
	Fondy celkem	8 431 902,74

Přehled výnosů v členění na jednotlivá střediska v roce 2025 (v tis.)



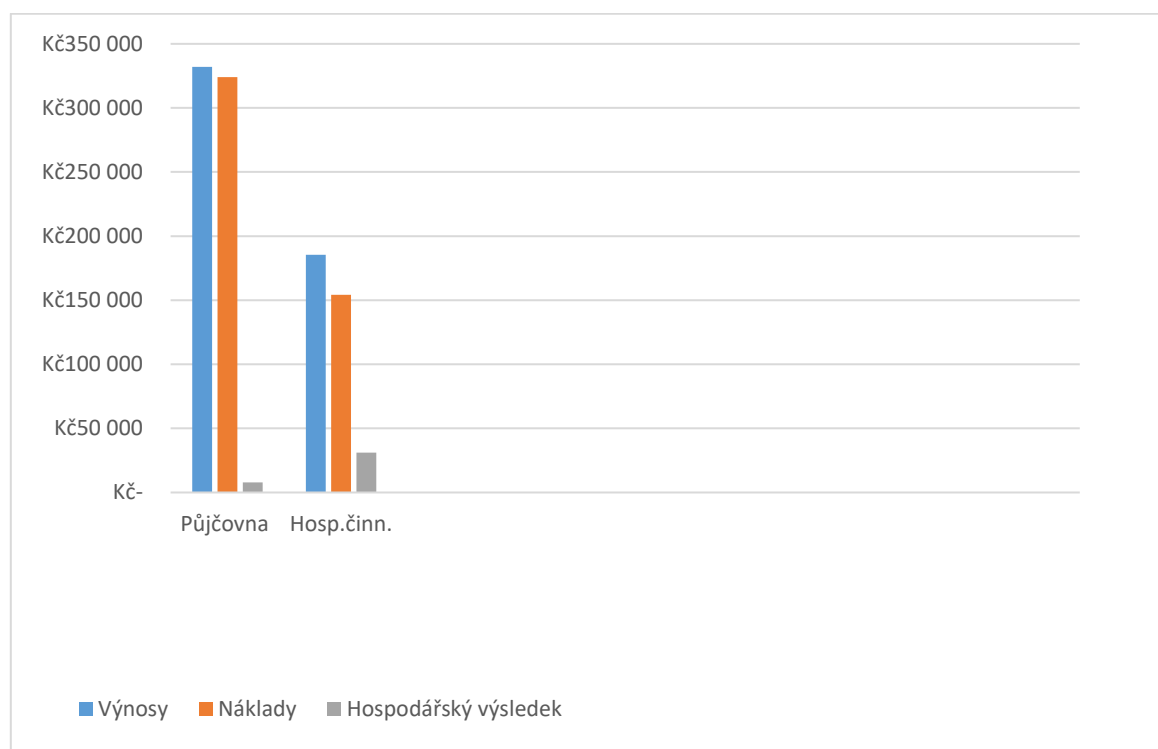
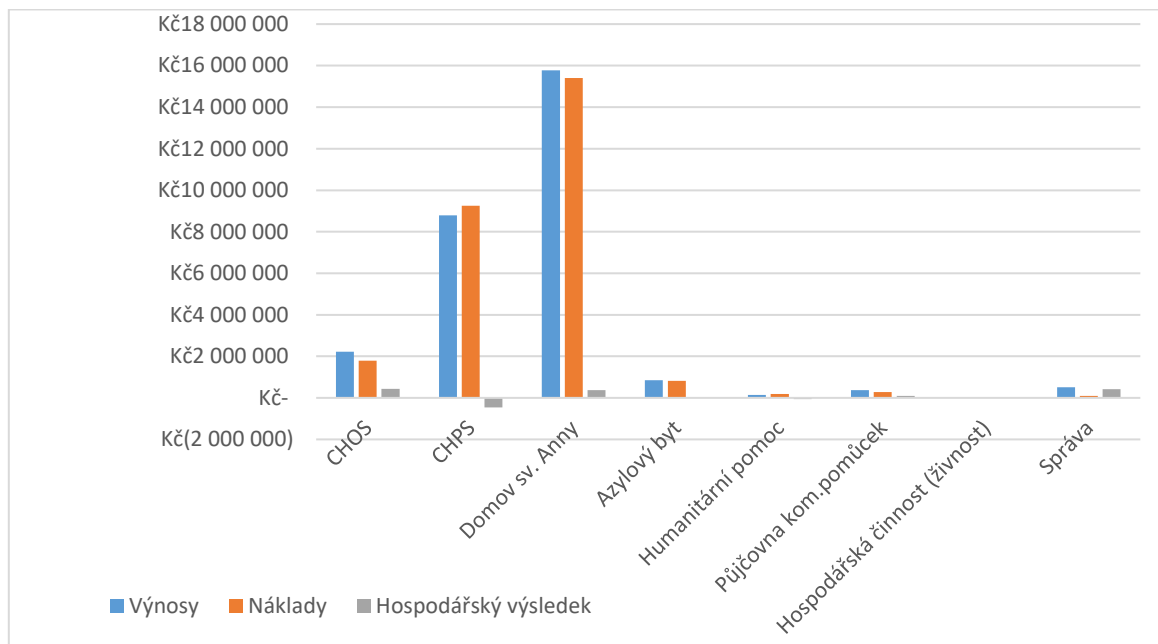
Název účtu	Charitní ošetrovateľská služba	Charitní pečovateľská služba	Domov sv. Anny	Azylový byt	Human. pomoc	Hosp. stredisko (živnost)	Půjčovna zdrav.a kompen. pomůcek	Domov sv. Jáchyma	Správní středisko
Tržby za vl. výkony a služby	2 225	1 559	9 004	104	25	1	356	0	0
Ostatní výnosy, úroky	0	719	330	20	103	0	11	437	515
Dary, přijaté příspěvky	1	103	149	1	0	0	0	0	0
Dotace	0	6 402	6 292	719	9	0	0	0	0
Výnosy celkem	2 226	8 783	15 775	844	137	1	367	437	515

Přehled nákladů v členění na jednotlivá střediska v roce 2025 (v tis.)



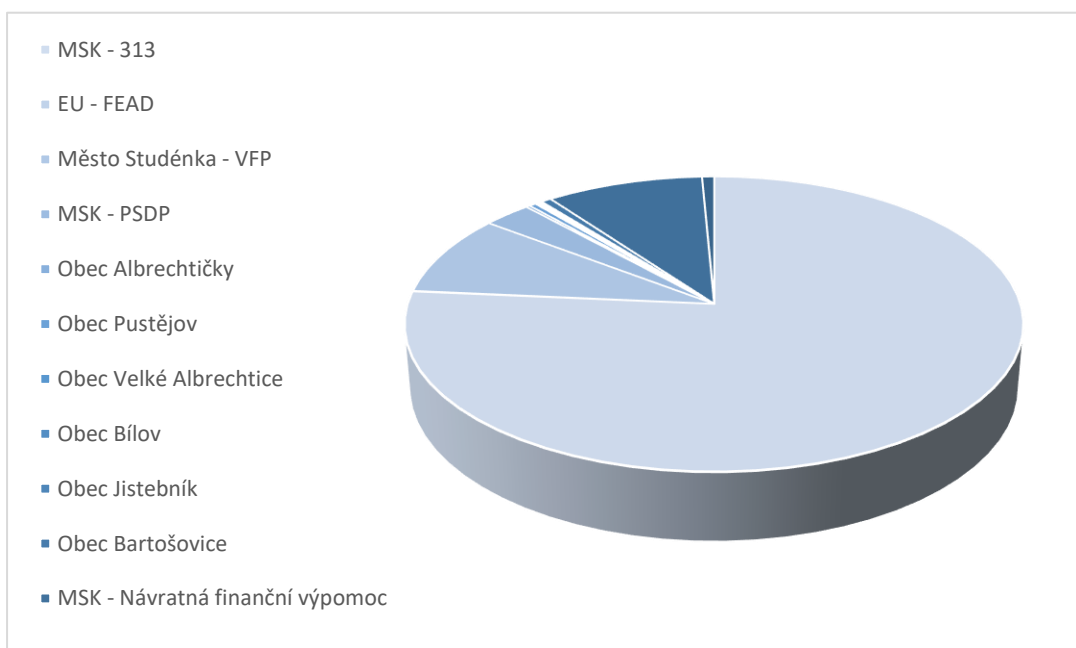
Název účtu	Charitní ošetrovatelská služba	Charitní pečovatelská služba	Domov sv. Anny	Azylový byt	Humanitární pomoc	Hospodářské středisko (živnost)	Půjčovna zdravotnic h a kompenzačních pomůcek	Domov sv. Jáchyma	Správní středisko
Spotřebované nákupy	91	293	1 411	114	27	0	28	428	48
Služby	84	342	1 197	93	3	0	13	9	3
Osobní náklady	1 551	7 743	12 340	596	139	0	225	0	0
Ostatní náklady	20	123	217	6	7	0	4	0	0
Odpisy	0	750	201	16	16	0	0	0	0
Daň z příjmu	38	0	31	1	0	0	8	0	39
Náklady celkem	1 784	9 251	15 397	826	192	0	278	437	90

Výsledek hospodaření v členění na střediska v roce 2025 a rozdělení na hlavní a hospodářskou činnost (v tis.)

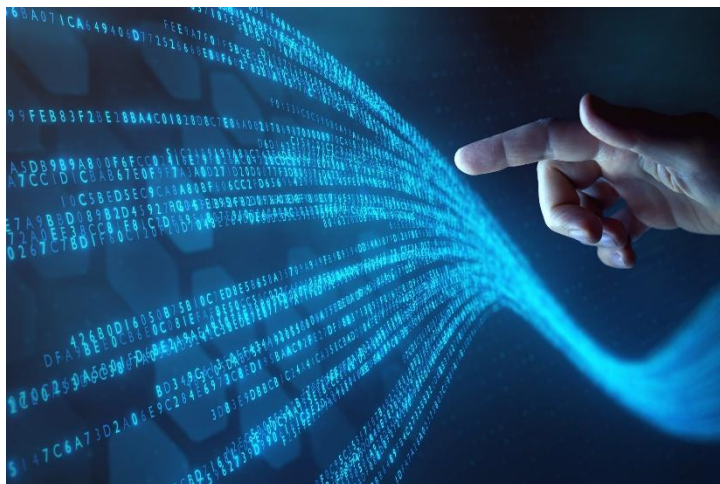


Přijaté dotace v roce 2025

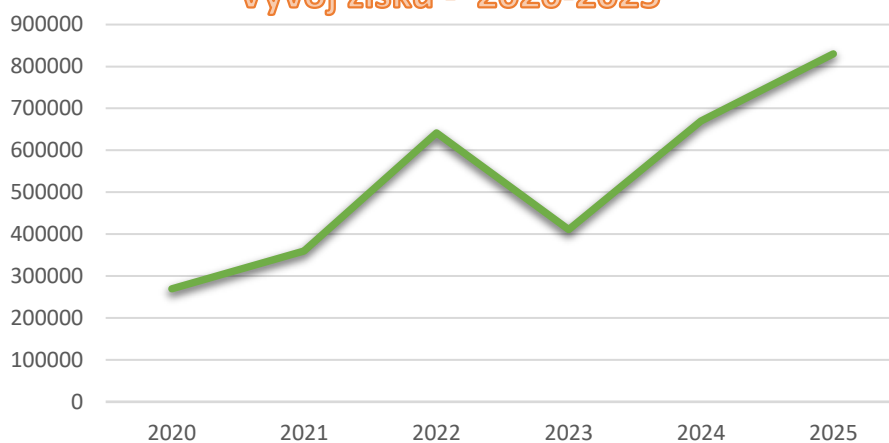
Název dotačního titulu:	2025
Moravskoslezský kraj (kap. 313 MPSV)	11 314 000
Fondy Evropské unie (FEAD)	9 063
Město Studénka (VFP)	1 315 000
MSK – PSDP	426 000
Obec Albrechtíčky	35 000
Obec Pustějov	60 000
Obec Velké Albrechtice	20 000
Obec Bílov	20 000
Obec Jistebník	25 000
Obec Bartošovice	90 000
MSK – Návrtná finanční výpomoc z Fondu soc.sl.	1 388 000
MSK – Program na podporu zvýšení kvality KSS	108 000
CELKEM	14 810 063



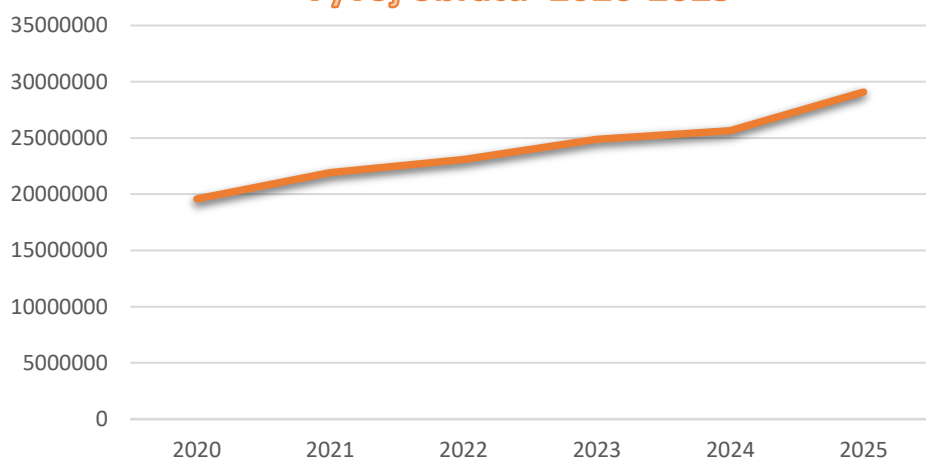
Vývoj hospodaření za rok 2020-2025



Vývoj zisku - 2020-2025



Vývoj obrátu 2020-2025



Financování výstavby Domu sv. Jáchyma

Veřejná sbírka 2025

V roce 2025 získala Charita Studénka od Moravskoslezského kraje osvědčení o konání veřejné sbírky, která byla oznámena s účinností od 1. 8. 2025 na dobu neurčitou.

Prostředky získané v rámci sbírky budou využity na podporu výstavby a vybavení přístavby Domu sv. Jáchyma, rozvoj sociálních a zdravotních služeb Charity Studénka a na pořízení zdravotnických a kompenzačních pomůcek pro nový domov.



„Ke dni 31. 12. 2025 byl na sbírkovém účtu evidován zůstatek
ve výši 405 340,- Kč“

Dotace z programu MPSV Národní plán obnovy

**Informace o projektu:	MPSV - Národní plán obnovy
Registrační číslo:	CZ.31.6.0/0.0/0.0/22_044/0010616
Název projektu:	Dům sv. Jáchyma - Přístavba objektu sociálních služeb Charity Studénka
Místo realizace:	Studénka - Butovice
Celkové způsobilé výdaje projektu:	70 021 952,35

Předfinancování projektu zápůjčka

K 31. 12. 2025 evidovala Charita Studénka závazek ze zápůjčky od Diecézní charity ostravsko-opavské ve výši 38,1 mil. Kč. Finanční prostředky byly poskytnuty za účelem předfinancování projektu „Dům sv. Jáchyma – Přístavba objektu“, realizovaného v rámci Národního plánu obnovy, výzvy č. 31_22_044 Modernizace a rozvoj pobytových služeb sociální péče vyhlášené Ministerstvem práce a sociálních věcí.

Zápůjčka je sjednána jako bez zajištění, je úročena a její splatnost je stanovena do 30. 9. 2026. Poskytnuté finanční prostředky umožnily plynulou realizaci investičního projektu zaměřeného na rozšíření kapacit a zkvalitnění poskytovaných sociálních služeb.



Účetní závěrka 2025

Ověření účetní závěrky - Audit 2025

- Rozvaha
- Výkaz zisku a ztráty
- Příloha k účetní závěrce
- Zpráva auditora



Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA **v plném rozsahu**

ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Charita Studénka
Malá strana 216
Studénka 3
742 13

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
44937377

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	17 560	84 776
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	28 828	96 914
A. II. 1.	Pozemky (031)	10	555	555
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12	17 551	17 551
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	5 553	5 403
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16	2 345	2 261
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18	2 824	71 144
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-11 268	-12 138
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám (081)	34	-6 708	-6 910
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-2 215	-2 968
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38	-2 345	-2 260
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	13 643	92 217
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51	.	
B. I. 1.	Materiál na skladě (112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě (119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71	3 285	43 608
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52	451	807
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55	33	
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56	175	178
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57	2	2
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků (348)	64	2 618	42 621
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opci (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68	3	
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní (388)	69	3	
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	10 066	48 187
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	297	449
B. III. 2.	Ceniny (213)	73	174	23
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	9 595	47 715
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	292	422
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81	73	68
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82	219	354
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	31 203	176 993

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86	27 899	99 064
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	25 013	95 348
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	17 940	86 916
A. I. 2.	Fondy (911)	88	7 073	8 432
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1. až A.II.3.	94	2 886	3 716
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	830
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	670	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93	2 216	2 886
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	3 304	77 929
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (956)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	3 304	77 926
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	506	36 253
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109		3
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	1 303	1 526
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	728	848
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113	30	77
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	133	160
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122	604	959
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		38 100
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2. 133		3
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130	.	
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		3
	Pasiva celkem	Součet A. až B. 134	31 203	176 993

Sestaveno dne: 22.06.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: -----	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory, sociální péče v domovech pro seniory	Pozn.: 

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2025**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Charita Studénka
Malá strana 216
Studénka 3
742 13

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
44937377

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	4 142	41	4 183
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	2 393	28	2 421
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	330	8	338
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	19		19
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	25		25
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 375	5	1 380
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	22 368	225	22 593
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	16 295	165	16 460
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	5 351	55	5 406
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	683	5	688
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	39		39
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	373	4	377
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	121	4	125
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	252		252
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	984		984
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	984		984
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti			
			Hlavní	Hospodářská	Celkem	
			5	6	7	
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37	110	8	118
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38	110	8	118
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	27 977	278	28 255
B.	Výnosy		40			
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	13 549		13 549
B. I. 1.	Provozní dotace		42	13 549		13 549
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	247		247
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	247		247
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	12 892	358	13 250
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	2 028	11	2 039
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	559	11	570
B. IV. 8.	Kursově zisky		52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	8		8
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	1 461		1 461
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	28 716	369	29 085
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	849	99	948
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	739	91	830

Sestaveno dne: 30.06.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:
Právní forma účetní jednotky: -----	Předmět podnikání: ambulanti nebo terénní sociální služby pro seniory, sociální péče v domovech pro seniory	Pozn.: 

Příloha v účetní závěrce
ve zkráceném rozsahu

Charita Studénka

ke dni 31. 12. 2025

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
7. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
8. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
9. Informace k položkám dluhů
10. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
11. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
12. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
13. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
14. Informace k dani z příjmů
15. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
16. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
17. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
18. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
19. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Charita Studénka
Sídlo:	Malá Strana 216, PSČ 742 13, Studénka 3
Právní forma:	veřejná církevní právnická osoba
IČ:	44937377
Předmět podnikání:	ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory
Den vzniku účetní jednotky:	25. 3. 1992
Zdaňovací období:	od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025
Rozvahový den:	31. 12. 2025
Okamžik sestavení účetní závěrky:	30. 6. 2026

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Hlavní činnost:

- nestátní zdravotnické zařízení (Charitní ošetrovatelskou službu – CHOS)
- pečovatelská služba (Charitní pečovatelská služba – CHPS) – registrovaná služba
- domovy pro seniory (dům pokojného stáří – Domov sv. Anny) – registrovaná služba
- azylové domy (Byt pro matky v tísní) – registrovaná služba
- humanitární pomoc
- správa

Hospodářská činnost:

- půjčovna zdravotnických a kompenzačních pomůcek
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Statutární orgán: ředitelka

Organizační složky s vlastní osobností: nejsou

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zřizovatel: Biskupství ostravsko-opavské, Kostelní nám. 3172/1, 728 02 Moravská Ostrava a Přívoz

Registrace: Ministerstvo kultury České republiky, číslo: 8/1-08-719/1996 ze dne 30. 10. 1996

Vlastní jmění

Stav k 1. 1. 2025	17 940 260,35
1. Přírůstky celkem	69 975 968,92
Dotace Národní plán obnovy CZ.31.6.0/0.0/0.0/22_044/0010616	70 021 952,35
Úprava předpisu dotace – elektro AUTA CZ.06.04.02/00/22_014/0001248 – dle rozhodnutí o dotaci	- 45 983,43
2. Úbytky celkem	999 560
Snížení vlastního jmění o poměrnou část odpisů majetku pořízeného z dotací a z darů	999 560
Stav k 31. 12. 2025	86 916 669,27

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

2.2. Použité účetní metody

ÚJ vede účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb. a vyhlášky č. 504/2002 Sb.

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Zásoby – evidence zásob je vedena způsobem přímé spotřeby.

Drobný hmotný majetek do 80.000,- Kč je oceňován pořizovacími cenami a účtován přímo do spotřeby.

Peněžní prostředky a ceniny se oceňují jmenovitými hodnotami.

Dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek (*kromě pohledávek*) je oceňován pořizovacími cenami. Dotace k nakupovanému dlouhodobému majetku jsou účtovány na účet tř. 901.

Pohledávky při vzniku jmenovitou hodnotou; při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou; **závazky** jmenovitou hodnotou.

Bezáplatné nabytí majetku se oceňuje reprodukční pořizovací cenou.

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Rovnoměrné odpisování dle § 31 zák. č. 586/1992 Sb. u majetku zařazeného do všech odpisových skupin.

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu účetních údajů v cizí měně na českou měnu používá účetní jednotka v průběhu účetního období aktuální kurzy ČNB, platné v okamžiku uskutečnění účetního případu.

Při přepočtu majetku a závazků v cizí měně k rozvahovému dni 31. 12. je použit kurz ČNB platný k rozvahovému dni.

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Ocenění reálné hodnoty majetku vychází z tržní ceny, z hodnoty znaleckého posudku nebo kvalifikovaného odhadu, případně lze u nevýznamných částek považovat za reálnou hodnotu ocenění dle § 25 zákona č. 563/1991 Sb.

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

Nenastaly

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Přijaté dotace/fondy	2025
Moravskoslezský kraj (kap. 313 MPSV)	11 314 000
Fondy Evropské unie (FEAD)	9 063
Město Studénka (VFP)	1 315 000
MSK – PSDP	426 000
Obec Albrechtice	35 000
Obec Pustějov	60 000
Obec Velké Albrechtice	20 000
Obec Bílov	20 000
Obec Jístebník	25 000
Obec Bartošovice	90 000
MSK – Návrtná finanční výpomoc z Fondu sociálních služeb	1 388 000
MSK – Program na podporu zvýšení kvality soc. služeb KSS 2/25	108 000
CELKEM	14 810 063

**Informace o projektu:	MPSV - Národní plán obnovy
Registrační číslo:	CZ.31.6.0/0.0/0.0/22_044/0010616
Název projektu:	Dům sv. Jáchyma - Přístavba objektu sociálních služeb Charity Studénka
Místo realizace:	Studénka - Butovice
Celkové způsobilé výdaje projektu:	70 021 952,35

** Dotace schválená k financování na základě vydaného právního aktu dne 25.4.2025

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku.

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky		
					Počátek	Změna	Konec
021	17 551	0	0	17 551	-6 708	- 201	-6 909
022	5 552	0	149	5 403	-2 216	-752	-2 968
028	2 345	0	85	2 260	-2 345	-85	-2 260
031	555	0	0	555	0	0	0
042	2 824	68 320	0	71 144	0	0	0

6. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Nejsou

7. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

Nejsou

8. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Nejsou

9. Informace k položkám dluhů

9.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Nejsou

9.2. Dluhy kryté zárukou

Nejsou

9.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou

10. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost:

Hlavní činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Charitní ošetrovatelská služba	2 226 104,97	1 784 370,24	441 734,73
Charitní pečovatelská služba	8 782 861,68	9 250 694,12	-467 832,44
Domov sv. Anny	15 775 213,63	15 397 422,65	377 790,98
Byt pro matky v tísní	843 529,29	826 487,03	17 042,26
Humanitární pomoc	136 551,37	191 879,22	-55 327,85
Domov sv. Jáchyma	436 746,49	436 746,49	0,00
Správa	514 783,77	88 949,61	425 834,16
Hlavní činnost celkem	28 715 791,20	27 976 549,36	739 241,84

Hospodářská činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Půjčovna zdr. a kom. pomůcek	367 104,30	277 642,18	89 462,12
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost	1 830,00	443,90	1 386,10
Hospodářská činnost celkem	368 934,30	278 086,08	90 848,22

11. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	35,89
Osobní náklady	22 593 151
z toho mzdové náklady	16 459 917
z toho zákonné sociální pojištění	5 406 365
z toho zákonné sociální náklady	687 669
z toho ostatní sociální náklady	39 200

12. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy*Nejsou***13. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů***Nejsou***14. Informace k dani z příjmů****Způsob zjištění základu daně z příjmů**

Výsledek hospodaření (HV) celkem po zdanění	830 090,06
--	-------------------

Způsob zjištění základu daně

výsledek hospodaření celkem před zdaněním (ř. 10 daňového přiznání)	948 169,06
+ částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. a) bodů 3 až 20 ZDP zvyšuje výsledek hospodaření (ř. 30 daňového přiznání)	0
+ výdaje neuznané za výdaje vynaložené k dosažení příjmů (ř. 40 daňového přiznání)	188 791
+ rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku, stanovené dle § 26 - 33 ZDP, převyšují odpisy tohoto majetku v účetnictví (ř. 50 daňového přiznání)	746 955
- příjmy, které nejsou předmětem daně podle § 18 odst. 4 a 13 ZDP (ř. 101 daňového přiznání)	0
- příjmy osvobozené od daně dle § 19 b ZDP (ř. 112 daňového přiznání)	1 578
- příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 ZDP (ř. 140 daňového přiznání)	999 560
Základ daně (ř. 200 daňového přiznání)	882 777

14.1. Použité daňové úlevy

Podle § 35 odst. 1 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů si uplatňujeme slevu za zaměstnance se zdravotním postižením. V roce 2025 jsme mohli odečíst slevu ve výši **52 231,- Kč**.

Podle § 34 odst. 4 a § 34f až 34h zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů si uplatňujeme odpočet na podporu vzdělávání. V roce 2025 jsme měli nárok na úlevu ve výši **71 200,- Kč**. Úleva za rok 2025 byla uplatněna celá.

14.2. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Nejsou

15. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

V roce 2025 jsme 22.7.2025 od MSK obdrželi osvědčení/oznámení o konání Veřejné sbírky - Veřejná sbírka je oznámená na období 1.8.2025 na dobu neurčitou a účel sbírky je „Podpora výstavby a vybavení „Přístavby Dům sv. Jáchyma, podpora sociálních a zdravotnických služeb Charity Studénka, pořízení zdravotnických a kompenzačních pomůcek do nového domova.

Společnost eviduje k 31. 12. 2025 závazek ze zápůjčky od organizace DCHOO ve výši 38,1 mil. Kč. Finanční prostředky byly poskytnuty za účelem předfinancování projektu v rámci Národního plánu obnovy , výzvy č. 31_22_044 Modernizace a rozvoj pobytových služeb sociální péče, MPSV „Dům sv. Jáchyma – Přístavba objektu. Zápůjčka je splatná do 30. 09. 2026, je bez zajištění a je úročená.

Dne 4.12.2024 jsme započali výstavbu Dům sv. Jáchyma-Přístavba objektu sociálních služeb Charity Studénka. V roce 2025 probíhaly stavební práce a termín skutečného dokončení a předání stavby byl stanoven na 12.1.2026.

V roce 2025 jsme přijali dotaci z programu MSK Program na podporu zvýšení kvality sociálních služeb v hodnotě 108 000,- Kč na pořízení koupacího lůžka, sprchovacího křesla a polohovacího křesla. Naše spoluúčast byla 20%.

16. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárkách a příjemcích těchto darů a dalších výnosech

Přijaté příspěvky – Tříkrálová sbírka	803 925
Příspěvky organizací PO, FO	159 914
Veřejná sbírka, Nadace VIA	405 340
Přijaté příspěvky – věcné dary	59 401
Přijaté příspěvky – Charitní šatník	92 066
Přijaté příspěvky – Nadace Ol. Havlové	24 000
Výnosové úroky – spořicí účet	570 247
Přijatý nadační příspěvek NADACE EP GROUP	24 900
Přijatý nadační příspěvek NADACE ČEZ	150 000
Přijaté dary - DCHOO	47 000

17. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Nejsou

18. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření za rok **2024** ve výši **669 585,99 Kč** byl rozhodnutím ředitelky převeden na účet 932 - Nerozdělený zisk/neuhrazená ztráta minulých let.

19. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Nejsou

Sestaveno dne: 30. 6. 2026

Sestavil: Vajdová Nataša

Podpisový záznam

Bc. Jarmila Pomikálová, DiS., ředitelka

Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky církevní právnické osoby Charita Studénka sestavené dle českých účetních předpisů

zřizovateli církevní právnické osoby Charita Studénka

Výrok auditora

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky církevní právnické osoby Charita Studénka, se sídlem Malá strana 216, Studénka, identifikační číslo 44937377 (dále také „Církevní právnická osoba“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2025 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Církevní právnické osobě jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Církevní právnické osoby Charita Studénka k 31.12.2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Odpovědnost auditora stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Církevní právnické osobě nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření výroku auditora.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Církevní právnické osoby.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí povinností auditora souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném nesouladu s účetní závěrkou či znalostmi auditora o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti, tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážu posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Církevní právnické osobě, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost ředitelky Církevní právnické osoby Charita Studénka za účetní závěrku

Ředitelka Církevní právnické osoby odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Církevní právnické osoby povinna posoudit, zda je Církevní právnická osoba schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitelka Církevní právnické osoby plánuje zrušení Církevní právnické osoby nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Cílem auditora je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné, pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Církevní právnické osoby relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Církevní právnické osoby uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou Církevní právnické osoby a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Církevní právnické osoby nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná nejistota existuje, je mojí povinností upozornit ve zprávě auditora na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Církevní právnické osoby nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Církevní právnická osoba ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Moji povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Bernarticích nad Odrou dne 13. července 2026


Ing. Martin Šíkula
Bernartice nad Odrou 283
74101 Nový Jičín

Vážené dámy, vážení pánové,

Srdečně děkujeme vám všem, kdo jste nám přispěli jakoukoliv formou pomoci – dotací, darem, radou, modlitbou. Jsme si vědomi, že bez vás bychom nemohli naplňovat naše poslání.

Děkujeme:



BISKUPSTVÍ
OSTRAVSKO-OPAVSKÉ



Moravskoslezský
kraj



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

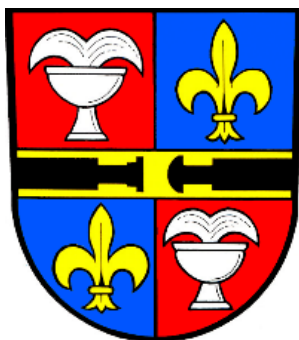


NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY

Římskokatolické farnosti Studénka a Butovice

MĚSTŮM A OBCÍM:

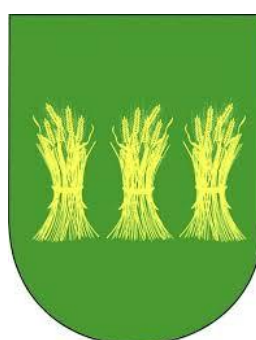
Studénka



Bartošovice



Pustějov



Albrechtičky



Bílov



Jistebník



Velké Albrechtice



NADACÍM:



Soukromým firmám:

PowerSilicon, s.r.o. , Blue Star, s.r.o. , MSV Metal Studénka, a.s.,
FRESCO COMP. s.r.o., 4EVER s.r.o., VAGONKA INTERIORS s.r.o.,
ŽOS 4 TRAINS S.R.O., TRIANGOLO s.r.o., Health and Beauty shop s.r.o., SEMPER
CORPORATION s.r.o., DAIRY 4 FUN s.r.o., MSV Elektronika s.r.o., LUCCO a.s.

Individuálním dárcům:

Z. Chvátalíková, A.Böhm, Vaculík, X.Hélová, Z. Holáňová, D. Balažová, A.Inderská, V.Nábělková,
Paluzgovi, J.Zapletalová, V.Pomikálek, M.Červencová, V.Šlachta, M.Falharová, D.Janásková,
J.Macháček, Z.Fišerová,V.Kubíček, P.Kobzinek, Kotkovi, H.Pavlíková, R.houška, D.Brumková,
R.Hanelová, A.Kuchařová, M.Otípková, Č. Buchlovský, M. Hradský, P. Blažek, X.Bajtková, A.
Kozáková, M.Raníková, D.Falharová, J.Barvíková, M.Pavelková, M.Pavlík, p. Andlová,
J.Silberová, Kaletová, p.Škrobánková, S.Machalová, M. Fruhbauer, V. Vrchota, M.Davidová,
M.Dvořáková, L.Dostalík, E.Vokáčová, J.Wrzyszczová, J.Šenkeřík, M.Jelínková, I.Váňová,
J.Blažek, J. Kalocsányi, P.Olbrecht, p. Matějka, J.Vítek, L.Schneider, A.Paletová, M.kociánová,
P.Antonínová, P.Plšková, J.Bardoňová, R.Šikula, H.Kontoršíkov, L.Pomikálek, Hajduková,
J.Špačinská, O.Cihlár, A.Pomikálková, V.Lubojacký

**Všem dobrovolníkům, kteří bez nároku na odměnu nám pomáhají a
věnují svůj volný čas potřebným.**

